

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

## VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

### IL GELSO S.R.L.



5ZQGXT

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

### DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	TORINO (TO) VIA PRINCIPE TOMMASO 36 CAP 10125
Domicilio digitale/PEC	<a href="mailto:ilgelso.srl@pec.it">ilgelso.srl@pec.it</a>
Numero REA	TO - 1268893
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	12156120011
Partita IVA	12156120011
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata
Data atto di costituzione	19/07/2019
Data iscrizione	29/07/2019
Data ultimo protocollo	09/03/2023
Amministratore Unico	RAGUSA FABIO MASSIMO <i>Rappresentante dell'Impresa</i>

### ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	01/01/2020
Attività prevalente	gestione di residenza sanitaria assistenziale per persone parzialmente e totalmente non autosufficienti e relativo centro diurno (svolta presso unita' locale)
Codice ATECO	87.3
Codice NACE	87.3
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	-

### L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	100.000,00
Addetti al 30/09/2022	30
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	4
Amministratori	3
Titolari di cariche	2
Sindaci, organi di controllo	2
Unità locali	2
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	4
Trasferimenti di quote	2
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni <sup>(1)</sup>	-

### CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	sì

### DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2021 - 2020 - 2019
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	18

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

## Indice

1 Sede .....	2
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo .....	2
3 Capitale e strumenti finanziari .....	4
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote .....	4
5 Amministratori .....	6
6 Sindaci, membri organi di controllo .....	11
7 Titolari di altre cariche o qualifiche .....	11
8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri .....	14
9 Attività, albi ruoli e licenze .....	14
10 Sedi secondarie ed unita' locali .....	16
11 Aggiornamento impresa .....	16

## 1 Sede

<b>Indirizzo Sede legale</b>	TORINO (TO) VIA PRINCIPE TOMMASO 36 CAP 10125
<b>Domicilio digitale/PEC</b>	ilgelso.srl@pec.it
<b>Partita IVA</b>	12156120011
<b>Numero repertorio economico amministrativo (REA)</b>	TO - 1268893

## 2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

<b>Registro Imprese</b>	Codice fiscale e numero di iscrizione: 12156120011 Data di iscrizione: 29/07/2019 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
<b>Estremi di costituzione</b>	Data atto di costituzione: 19/07/2019
<b>Sistema di amministrazione</b>	amministratore unico (in carica)
<b>Oggetto sociale</b>	LA SOCIETA', SUL PRESUPPOSTO DELL'APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI APPALTI PUBBLICI CHE PREVEDE LA COSTITUZIONE DI SOCIETA' DA PARTE DEI SOGGETTI AGGIUDICATARI SUCCESSIVAMENTE ALL'AGGIUDICAZIONE, HA PER OGGETTO LA CONCESSIONE ...

### Estremi di costituzione

#### iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 12156120011  
del Registro delle Imprese di TORINO  
Data iscrizione: 29/07/2019

#### sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 29/07/2019

## informazioni costitutive

Denominazione: IL GELSO S.R.L.  
Data atto di costituzione: 19/07/2019

## Sistema di amministrazione e controllo

### durata della società

Data termine: 31/12/2100

### scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2019  
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

### sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: amministratore unico  
Soggetto che esercita il controllo contabile: società di revisione

### organi amministrativi

**amministratore unico** (in carica)

### collegio sindacale

Numero effettivi: 1

## Oggetto sociale

LA SOCIETA', SUL PRESUPPOSTO DELL'APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI APPALTI PUBBLICI CHE PREVEDE LA COSTITUZIONE DI SOCIETA' DA PARTE DEI SOGGETTI AGGIUDICATARI SUCCESSIVAMENTE ALL'AGGIUDICAZIONE, HA PER OGGETTO LA CONCESSIONE DELLA PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DI UNA STRUTTURA DA ADIBIRE A RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE (R.S.A.) E CENTRO DIURNO INTEGRATO (C.D.I.) NEL COMUNE DI CASTEL GOFFREDO (MN), NONCHE' L'ACQUISTO DELL'AREA SU CUI DOVRA' SORGERE LA STRUTTURA.

A TAL FINE, LA SOCIETA' POTRA' ESEGUIRE PRESTAZIONI SOCIO-SANITARIE, EDUCATIVE, COMPRESSE QUELLE DI ASSISTENZA DOMICILIARE O AMBULATORIALE O IN COMUNITA' E SIMILI O OVUNQUE RESE, IN FAVORE DEGLI ANZIANI ED INABILI ADULTI, DI TOSSICODIPENDENTI E MALATI DI AIDS, DEGLI HANDICAPPATI PSICOFISICI, E DEI MINORI, ANCHE COINVOLTI IN SITUAZIONI DI DISADATTAMENTO E DI DEVIANZA, ED IN GENERE A FAVORE DI PERSONE BISOGNOSE DI CURA, ASSISTENZA O INTERVENTO SOCIALE IN QUANTO SVANTAGGIATE, EMARGINATE O DEBOLI PER L'ETA', LA CONDIZIONE PERSONALE, FAMILIARE O SOCIALE.

ESSA POTRA' COMPIERE QUALUNQUE OPERAZIONE INDUSTRIALE, COMMERCIALE, FINANZIARIA (QUEST'ULTIMA NON IN MANIERA PREVALENTE, IVI COMPRESA L'ASSUNZIONE DI PARTECIPAZIONI OD INTERESSENZE IN ALTRE SOCIETA', SOLO IN VIA STRUMENTALE E COMUNQUE NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO), DI CREDITO PASSIVO, MOBILIARE ED IMMOBILIARE, DIRETTAMENTE O MEDIATAMENTE CONNESSA ALL'ATTUAZIONE DEL PREDETTO OGGETTO, INCLUSA LA CONCESSIONE DI GARANZIE REALI O PERSONALI, IL TUTTO PURCHE' FUNZIONALMENTE E DIRETTAMENTE RIVOLTO ALLA REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' COME SOPRA PROGRAMMATA.

FERMO IL RISPETTO DELLE INDEROGABILI NORME DI LEGGE CHE RISERVANO L'ESERCIZIO DI DETERMINATE ATTIVITA' AD ISCRITTI IN APPOSITI ALBI O REGISTRI O A PARTICOLARI CATEGORIE DI OPERATORI.

## Poteri

### poteri associati alla carica di Amministratore Unico

ALL'ORGANO AMMINISTRATIVO SPETTANO I PIU' AMPI POTERI DI AMMINISTRAZIONE E DISPOSIZIONE DELLA SOCIETA', NESSUNO ESCLUSO OD ECCETTUATO, SALVO LE LIMITAZIONI PREVISTE IN SEDE DI NOMINA. RIENTRA NELLA COMPETENZA DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO L'ASSUNZIONE DELLE DELIBERAZIONI CONCERNENTI LA FUSIONE PER INCORPORAZIONE DI SOCIETA' INTERAMENTE POSSEDUTE O POSSEDUTE ALMENO AL 90%, DI CUI AGLI ARTICOLI 2505 E 2505-BIS C.C.. L'ORGANO AMMINISTRATIVO PUO' NOMINARE DIRETTORI GENERALI E DELIBERARE IL CONFERIMENTO, NELLE FORME DI LEGGE, DI PROCURE PER DETERMINATI ATTI O PER CATEGORIE DETERMINATE DI ATTI, A TERZE PERSONE ANCHE ESTRANEE ALLA SOCIETA'. LA RAPPRESENTANZA GENERALE DELLA SOCIETA', DI FRONTE AI TERZI ED IN GIUDIZIO, SPETTA:

- ALL'AMMINISTRATORE UNICO;
- AI DIRETTORI ED AI PROCURATORI, NEI LIMITI DEI POTERI LORO CONFERITI NELL'ATTO DI NOMINA.

**ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci**

GLI UTILI NETTI RISULTANTI DAL BILANCIO APPROVATO, DEDOTTONE IL 5% (CINQUE PER CENTO) PER LA FORMAZIONE DELLA RISERVA LEGALE E GLI ALTRI ACCANTONAMENTI DI LEGGE, SARANNO DISTRIBUITI TRA I SOCI IN PROPORZIONE ALLA PARTECIPAZIONE AL CAPITALE DA CIASCUNO POSSEDUTA, SALVO DIVERSA DECISIONE DEI SOCI STESSI.

**Altri riferimenti statutari**

**clausole di recesso**

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

**clausole di prelazione**

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

**clausole compromissorie**

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

**3 Capitale e strumenti finanziari**

**Capitale sociale in Euro**

Deliberato: 100.000,00  
Sottoscritto: 100.000,00  
Versato: 100.000,00  
Conferimenti in denaro

**Conferimenti e benefici**

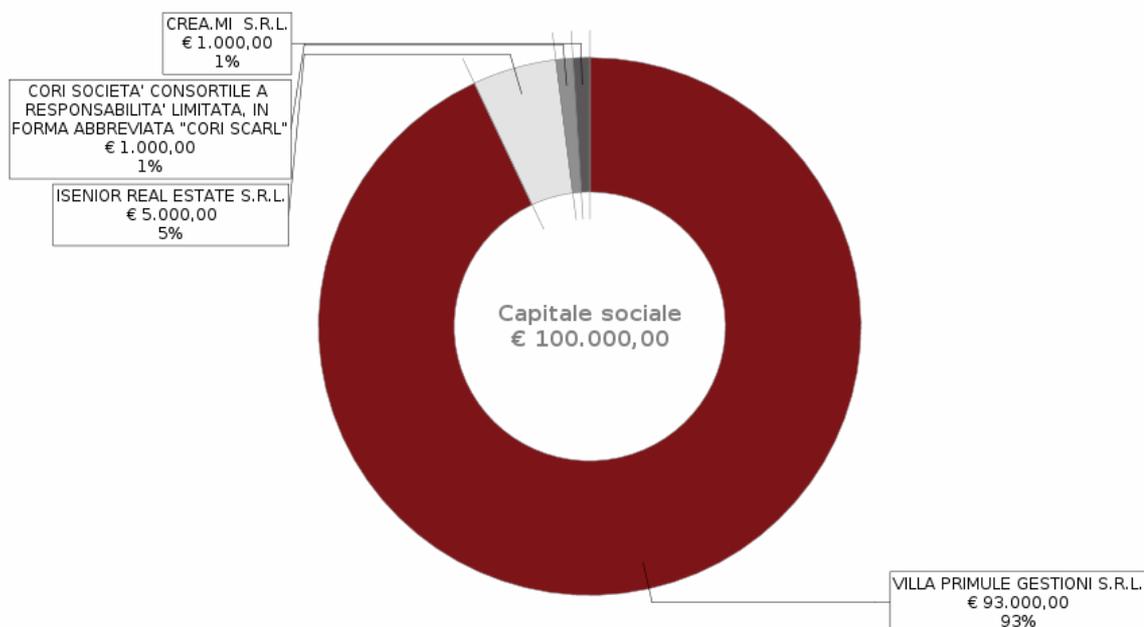
INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

**strumenti finanziari previsti dallo statuto**

Titoli di debito:  
VEDERE ART. 6 DELLO STATUTO SOCIALE

**4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote**

**Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 10/03/2021**



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	Valore	%	Tipo diritto
VILLA PRIMULE GESTIONI S.R.L. 10986060019	93.000,00	93 %	proprietà'
ISENIOR REAL ESTATE S.R.L.	5.000,00	5 %	proprietà'

Socio	Valore	%	Tipo diritto
01712700093 CORI SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA, IN FORMA ABBREVIATA "CORI SCARL" 02968770210	1.000,00	1 %	proprietà'
CREA.MI S.R.L. 08287360963	1.000,00	1 %	proprietà'

### Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 10/03/2021

#### capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:  
100.000,00 Euro

#### Proprietà'

##### VILLA PRIMULE GESTIONI S.R.L.

Quota di nominali: 93.000,00 Euro

Di cui versati: 93.000,00

Codice fiscale: 10986060019

Tipo di diritto: proprietà'

*Domicilio del titolare o rappresentante comune*

TORINO (TO) VIA PRINCIPE TOMMASO 36 CAP 10125

#### Proprietà'

##### ISENIOR REAL ESTATE S.R.L.

Quota di nominali: 5.000,00 Euro

Di cui versati: 5.000,00

Codice fiscale: 01712700093

Tipo di diritto: proprietà'

*Domicilio del titolare o rappresentante comune*

TORINO (TO) VIA PRINCIPE TOMMASO 36 CAP 10125

#### Proprietà'

##### CREA.MI S.R.L.

Quota di nominali: 1.000,00 Euro

Di cui versati: 1.000,00

Codice fiscale: 08287360963

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **CREA.MI S.R.L.**

Tipo di diritto: proprietà'

*Domicilio del titolare o rappresentante comune*

MILANO (MI) VIALE TUNISIA 38 CAP 20124

#### Proprietà'

##### CORI SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA, IN FORMA ABBREVIATA "CORI SCARL"

Quota di nominali: 1.000,00 Euro

Di cui versati: 1.000,00

Codice fiscale: 02968770210

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **CONSORZIO CORI**

Tipo di diritto: proprietà'

*Domicilio del titolare o rappresentante comune*

BOLZANO (BZ) VIA DELLA MENDOLA 21 CAP 39100

### Variazioni sulle quote sociali che hanno prodotto l'elenco sopra riportato

#### pratica con atto del 05/03/2021

Data deposito: 10/03/2021

Data protocollo: 10/03/2021

Numero protocollo: TO -2021-32797

## 5 Amministratori

**Amministratore Unico**  
**Procuratore Generale**  
**Procuratore Generale**

RAGUSA FABIO MASSIMO  
FEBBRARO AGOSTINO  
SPAMPATI ANDREA

Rappresentante dell'impresa

### Organi amministrativi in carica amministratore unico

Numero componenti: 1

### Elenco amministratori

**Amministratore Unico**  
**RAGUSA FABIO MASSIMO**

*domicilio*

Rappresentante dell'impresa  
Nato a SAN PIETRO VERNOTICO (BR) il 22/03/1973  
Codice fiscale: RGSFMS73C221119Z  
TORINO (TO)  
VIA PRINCIPE TOMMASO 36 CAP 10125

*carica*

**amministratore unico**  
Data atto di nomina 05/03/2021  
Data iscrizione: 12/03/2021  
Durata in carica: fino alla revoca  
Data presentazione carica: 09/03/2021

*poteri*

DAL 29/03/2021:  
(I) TUTTI I POTERI DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE, CON UN LIMITE DI SPESA PARI AD EURO 250.000 PER LE OPERAZIONI O SERIE DI OPERAZIONI TRA LORO COLLEGATE E COMPIUTE NELL'ARCO DI 12 MESI CHE NON SIANO STATE PREVENTIVAMENTE COMPUTATE NEL BUDGET ANNUALE DELLA SOCIETA', FERMO RESTANDO CHE NON SPETTERA' IN ALCUN MODO AGLI ISTITUTI BANCARI VERIFICARE O SINDACARE IL RISPETTO DI TALE LIMITAZIONE, E DI CONSEGUENZA SENZA CHE DERIVI AD ESSI ALCUNA RESPONSABILITA' IN CASO DI VIOLAZIONE, FERMA RESTANDO INVECE L'OPPONIBILITA' ANCHE AI TERZI DEL LIMITE DI EURO 250.000,00 PER SINGOLA OPERAZIONE;  
(II) IL POTERE DI CURARE LA CONFORMITA' DELL'ATTIVITA' AZIENDALE ALLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 (COME SUCCESSIVAMENTE MODIFICATO E INTEGRATO), ASSUMENDO LA QUALIFICA DI "DATORE DI LAVORO", SECONDO LA DEFINIZIONE DATANE DAL PREDETTO DECRETO ALL'ART. 2, COMMA 1, LETT. B). IL "DATORE DI LAVORO" E' RESPONSABILE DELL'ORGANIZZAZIONE E DELL'ATTIVITA' AZIENDALE, DOTATO DI AUTONOMI POTERI DECISIONALI, DI SPESA E GESTIONALI NECESSARI PER GARANTIRE GLI ADEMPIMENTI OBBLIGATORI E LA PIENA OSSERVANZA DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI IGIENE, SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI E DEI LUOGHI DI LAVORO E PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D.LGS. 81/2008 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI, NESSUNO ESCLUSO, SECONDO LE DISPOSIZIONI CONTENUTE E QUI DI SEGUITO INDICATE SOLO A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, NEL D.LGS. 81/2008, NEL D.P.R. 459/1996, NEL D.LGS. 195/2006 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI, E COMUNQUE IN BASE ALLE LEGGI, REGOLAMENTI, ORDINI O DISCIPLINE, ANCHE DI FUTURA EMANAZIONE, NELLE PREDETTE MATERIE. PER LE STESSE RAGIONI IL "DATORE DI LAVORO" E' ANCHE IDENTIFICABILE COME IL COMMITTENTE EX ART. 89, COMMA 1, LETT. B), D.LGS. 81/2008 DI OGNI CANTIERE TEMPORANEO O MOBILE ESEGUITO NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA' E RIENTRANTE TRA LE OPERE EDILI O ASSIMILABILI PREVISTE DAL D.LGS. 81/2008 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI. AL FINE DI CONSENTIRE DI DARE PIENA ED INTEGRALE ATTUAZIONE ALLE NORMATIVE PRECITATE, OVVERO ALLE ALTRE NORME IMPERATIVE IN MATERIA CHE DOVESSERO APPLICARSI, SONO ATTRIBUITI - ANCHE AD INTEGRAZIONE DEI POTERI GIA' CONFERITI E SOPRA ELENCATI - TUTTI GLI ULTERIORI E NECESSARI POTERI - NESSUNO ESCLUSO - ORGANIZZATIVI, GESTIONALI, DIREZIONALI, DECISIONALI, DI CONTROLLO, DI VIGILANZA, DA ESERCITARE IN PIENA AUTONOMIA DI SPESA E DI RAPPRESENTANZA, SENZA ALCUNA LIMITAZIONE, IVI INCLUSO, A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO:

(A) EFFETTUARE UN'ATTENTA VALUTAZIONE DEI RISCHI PER LA SALUTE E LA SICUREZZA DEI LAVORATORI E PREDISPORRE, SECONDO LE INDICAZIONI NORMATIVE, IL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 17 E 28 DEL D.LGS. 81/2008;

(B) INDIVIDUARE LE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ED I DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE CONSEGUENTI ALLA VALUTAZIONE CHE PRECEDE ED IL PROGRAMMA DELLE MISURE RITENUTE OPPORTUNE PER GARANTIRE IL MIGLIORAMENTO NEL TEMPO DEI LIVELLI DI SICUREZZA;

(C) DESIGNARE IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE, GLI ADDETTI AL SERVIZIO STESSO NONCHE', OVE NECESSARIO AI SENSI DEGLI ARTT. 18 E 41 DEL D.LGS. 81/2008, IL MEDICO COMPETENTE;

(D) CONSEGNARE PRONTAMENTE AL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, SU RICHIESTA DI QUEST'ULTIMO E PER LO SVOLGIMENTO DELLA RELATIVA FUNZIONE, COPIA DEL DOCUMENTO PER LA VALUTAZIONE DEI RISCHI PREVISTO DALL'ART. 17 DEL D.LGS. 81/2008, NONCHE' LASCIARE CHE LO STESSO RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI ABBAIA ACCESSO AI DATI RELATIVI AGLI INCIDENTI SUL LAVORO;

(E) OSSERVARE, ANCHE PER IL TRAMITE DEI PROPRI DELEGATI INCARICATI CONFORMEMENTE A QUANTO DISPOSTO DALLE DISPOSIZIONI APPLICABILI IN MATERIA DI SICUREZZA, DI IGIENE SUL LUOGO DI LAVORO E TUTELA DELL'AMBIENTE, QUANTO PREVISTO DAL D.LGS. 81/2008, IN CASO DI STIPULAZIONE DI CONTRATTI DI APPALTO O CONTRATTI D'OPERA;

(F) EMANARE ED ASSICURARSI, ANCHE PER IL TRAMITE DEI PROPRI DELEGATI INCARICATI CONFORMEMENTE A QUANTO DISPOSTO DALLE DISPOSIZIONI APPLICABILI IN MATERIA DI SICUREZZA, DI IGIENE SUL LUOGO DI LAVORO E TUTELA DELL'AMBIENTE, CHE VENGANO OSSERVATE DISPOSIZIONI IDONEE A GARANTIRE IL RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE E DELLE REGOLE DI PRUDENZA IN MATERIA DI SICUREZZA DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO, DI PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI SUL LAVORO, DI TUTELA DELL'IGIENE E DELLA SICUREZZA DELL'AMBIENTE DI LAVORO, ANCHE CON RIGUARDO AI BENI IMMOBILI DI PROPRIETA' O UTILIZZATI DALLA SOCIETA', OVVERO AI BENI IMMOBILI DI PROPRIETA' DI TERZI O UTILIZZATI DA TERZI E PER I QUALI LA SOCIETA' ABBAIA ASSUNTO INCARICHI O SERVIZI;

(G) ASSICURARE, ANCHE PER IL TRAMITE DEI PROPRI DELEGATI INCARICATI CONFORMEMENTE A QUANTO DISPOSTO DALLE DISPOSIZIONI APPLICABILI IN MATERIA DI SICUREZZA, DI IGIENE SUL LUOGO DI LAVORO E TUTELA DELL'AMBIENTE, LA CONFORMITA' DEI BENI IMMOBILI DI PROPRIETA' O UTILIZZATI DALLA SOCIETA' OVVERO DEI BENI IMMOBILI DI PROPRIETA' DI TERZI OD UTILIZZATI DA TERZI PER I QUALI LA SOCIETA' ABBAIA ASSUNTO INCARICHI O SERVIZI A QUANTO PRESCRITTO DALLA NORMATIVA, DAGLI ENTI OD ORGANISMI COMPETENTI O COMUNQUE SUGGERITO DALLA COMUNE DILIGENZA E PRUDENZA, ASSICURANDO ALTRESI' L'ADEGUAMENTO DEGLI STESSI ALLE FUTURE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA, DI IGIENE SUL LUOGO DI LAVORO E TUTELA DELL'AMBIENTE;

(H) VIGILARE ED ASSICURARE, ANCHE PER IL TRAMITE DEI PROPRI DELEGATI INCARICATI CONFORMEMENTE A QUANTO DISPOSTO DALLE DISPOSIZIONI APPLICABILI IN MATERIA DI SICUREZZA, DI IGIENE SUL LUOGO DI LAVORO E TUTELA DELL'AMBIENTE, L'OSSERVANZA DELLA NORMATIVA VIGENTE E DELLE REGOLE DI PRUDENZA IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE ESTERNO E DI CONTROLLO DELL'ATTIVITA' URBANISTICO - EDILIZIA;

(I) ESERCITARE UN GENERALE POTERE DI CONTROLLO E INIBIZIONE SU TUTTI I SOGGETTI OPERANTI NELL'AMBITO DELLA SOCIETA' E, IN OGNI CASO, SU TUTTI I SOGGETTI LA CUI ATTIVITA' ED I CUI COMPITI POSSANO OPERARE UN'INTERFERENZA NELLA CORRETTA APPLICAZIONE DELLE NORME POSTE A TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA DEI LAVORATORI E DELLA NORMATIVA AMBIENTALE NONCHE', IN CASO DI MANCATO RISPETTO DI TALI NORME, PROMUOVERE ED ATTUARE, IN COOPERAZIONE CON LE COMPETENTI FUNZIONI AZIENDALI, LE NECESSARIE MISURE CORRETTIVE E SANZIONATORIE, SENZA ALCUN LIMITE DI SORTA, IVI INCLUSO IL LICENZIAMENTO;

(J) DISPORRE LA SOSPENSIONE, ANCHE SOLO TEMPORANEA, DELLE ATTIVITA' SOGGETTE AL SUO CONTROLLO OVE RITENGA DETTO PROVVEDIMENTO NECESSARIO PER EVITARE RISCHI NON DIVERSAMENTE FRONTEGGIABILI;

(K) FERMI RESTANDO I LIMITI PREVISTI DALL'ART. 17 DEL D.LGS. 81/2008, DELEGARE A SINGOLI LAVORATORI E/O CONSULENTI DELLA SOCIETA', CON ESPlicito, CHIARO ED INEQUIVOCO ATTO SCRITTO RECANTE DATA CERTA E FIRMATO PER ACCETTAZIONE DAI DELEGATI STESSI, LA RESPONSABILITA' DI ALCUNE ATTIVITA' INERENTI I POTERI CHE PRECEDONO, A CONDIZIONE CHE DETTI COLLABORATORI SIANO DOTATI DELLE COMPETENZE TECNICHE, DEI POTERI DECISIONALI E DI SPESA NECESSARI PER ASSOLVERLE, FERMO RESTANDO L'OBBLIGO DI CONTROLLO E VIGILANZA IN CAPO AL DATORE DI LAVORO E, COMUNQUE, NEL RISPETTO DELLE CONDIZIONI DI CUI ALL'ART. 16 DEL D.LGS. 81/2008. RESTANO ESCLUSE LE SEGUENTI MATERIE CHE SARANNO RISERVATE ALLA COMPETENZA COLLEGIALE ESCLUSIVA DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI:

(I) APPROVAZIONE DEL BUDGET;

(II) ADOZIONE E MODIFICA DEL BUSINESS PLAN E DEGLI ORIENTAMENTI STRATEGICI DELLA SOCIETA';

(III) OPERAZIONI TRA LA SOCIETA' E PARTI CORRELATE (CON IL SIGNIFICATO ATTRIBUITO ALL'ESPRESSIONE DALLA DECISIONE CONSOB N. 17221 DEL 12 MARZO 2010 E SUE MODIFICHE E INTEGRAZIONI) INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, L'AVVIO E LA GESTIONE DI CONTENZIOSI E DELLE RELATIVE TRANSAZIONI, LE RINUNCE A DIRITTI E LE DONAZIONI CHE COINVOLGANO PARTI CORRELATE;

(IV) ACQUISIZIONI, AFFITTI, LOCAZIONI O CESSIONI DI AZIENDE, RAMI DI AZIENDE, PARTECIPAZIONI IN SOCIETA', O BENI IMMOBILI;

(V) COSTITUZIONE DI NUOVE SOCIETA', AVVIO DI NUOVI BUSINESS E APERTURA DI FILIALI;

(VI) STIPULAZIONE, MODIFICA O RISOLUZIONE DEI CONTRATTI CON FORNITORI STRATEGICI;

(VII) STIPULAZIONE, MODIFICA O RISOLUZIONE DEI CONTRATTI DI CONSULENZA AVENTI UN IMPORTO SUPERIORE A EURO 150.000 NELL'ARCO DI 12 MESI, DA CALCOLARSI SU BASE ANNUALE E CON RIFERIMENTO AL MEDESIMO CONSULENTE;

(VIII) STIPULAZIONE, MODIFICA O RISOLUZIONE DI QUALSIASI PATTO PARASOCIALE O ACCORDO DI JOINT VENTURE;

(IX) INVESTIMENTI (E.G., CAPEX, SPESE STRAORDINARIE) NON DESTINATI A FINANZIARE LA CRESCITA ESTERNA DELLA SOCIETA' O FUORI BUDGET;

(X) OPERAZIONI CHE RICHIEDONO UN CONSENSO ESPRESSO O ALTRO TIPO DI AUTORIZZAZIONE DA PARTE DI BANCHE;

(XI) ASSUNZIONE O CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI IN QUALUNQUE FORMA, APERTURA DI SCOPERTI BANCARI E FINANZIARI IN GENERE, EMISSIONE DI TITOLI, OBBLIGAZIONI O ALTRI STRUMENTI FINANZIARI DI DEBITO E QUALSIASI OPERAZIONE DI RIFINANZIAMENTO;

(XII) CONCESSIONI DI PEGNI, IPOTECHE, GARANZIE, FIDEIUSSIONI, PRIVILEGI O DI ALTRI IMPEGNI NON RISULTANTI DA BILANCIO SU BENI DELLA SOCIETA', IVI INCLUSA OGNI PARTECIPAZIONE SOCIETARIA DETENUTA DALLA SOCIETA', E COSTITUZIONE DI SERVITU' A CARICO DELLA SOCIETA';

(XIII) L'AVVIO DI QUALSIASI PROCEDIMENTO GIUDIZIARIO O LA NEGOZIAZIONE O L'ACCETTAZIONE DI QUALSIASI ACCORDO TRANSATTIVO CONCERNENTE UNA CONTROVERSA DI VALORE SUPERIORE AD EURO 250.000;

(XIV) ESERCIZIO DEL DIRITTO DI VOTO NELL'ASSEMBLEA DI OGNI SOCIETA' IN CUI LA SOCIETA' DETENGA PARTECIPAZIONI;

(XV) ASSUNZIONE DI DIRIGENTI, DETERMINAZIONE DELLA RELATIVA RETRIBUZIONE, MODIFICA E RISOLUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO;

(XVI) DECISIONI INERENTI AI PRINCIPI CONTABILI E RELATIVE METODOLOGIE E PRASSI APPLICATIVE;

(XVII) DETERMINAZIONE DELLA REMUNERAZIONE DA ATTRIBUIRSI AGLI AMMINISTRATORI INVESTITI DI PARTICOLARI CARICHE.

**Procuratore Generale**  
**FEBBRARO AGOSTINO**

*domicilio*

Nato a SORIANO CALABRO (VV) il 28/12/1984  
Codice fiscale: FBBGNTN84T281854Q  
TORINO (TO)  
VIA PRINCIPE TOMMASO 36 CAP 10125

*carica*

**procuratore generale**  
Data atto di nomina 15/09/2021  
Data iscrizione: 27/09/2021  
Durata in carica: fino alla revoca

*poteri*

CON ATTO IN DATA 15 SETTEMBRE 2021, IN AUTENTICA NOTAIO FEDERICO MOTTOLA LUCANO AL N. REP. 8479/4274 VIENE NOMINATO PROCURATORE GENERALE IL SIGNOR AGOSTINO FEBBRARO, AFFINCHE', IN QUALITA' DI CHIEF FINANCIAL OFFICER DELLA SOCIETA', SINO A REVOCA, ABBAIA A ESERCITARE I POTERI DI SEGUITO ELENCATI, SVOLGERSI NELL'AMBITO DELL'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' CON UN LIMITE DI SPESA PARI AD EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER LE OPERAZIONI O SERIE DI OPERAZIONI TRA LORO COLLEGATE E COMPIUTE NELL'ARCO DI 12 (DODICI) MESI CHE NON STANO STATE PREVENTIVAMENTE COMPUTATE NEL BUDGET ANNUALE DELLA SOCIETA', FERMO RESTANDO CHE NON SPETTERA' IN ALCUN MODO AGLI ISTITUTI BANCARI VERIFICARE O SINDACARE IL RISPETTO DI TALE LIMITAZIONE, E DI CONSEGUENZA SENZA CHE DERIVI AD ESSI ALCUNA RESPONSABILITA' IN CASO DI VIOLAZIONE, FERMA RESTANDO INVECE L'OPPONIBILITA' ANCHE AI TERZI DEL LIMITE DI EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLA OPERAZIONE E, IN PARTICOLARE, IL POTERE DI:

(I) COMPIERE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', OGNI E QUALSIASI OPERAZIONE DI GESTIONE, MOVIMENTAZIONE E DISPOSIZIONE DI TUTTI I CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA';

(II) PROVVEDERE PER CONTO, IN NOME E NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA', ALLA RISCOSSIONE, ALLO SVINCOLO ED AL RITIRO DI TUTTE LE SOMME E DI TUTTI I VALORI CHE SIANO PER QUALSIASI CAUSA O TITOLO DOVUTI ALLA MEDESIMA DA CHICCHESSIA E COSI' DALLE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, DAI COMUNI E PROVINCE, DALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, DALLE TESORERIE PROVINCIALI DELLO STATO, DALLE INTENDENZE DI FINANZA, DAI CONSORZI OD ISTITUTI DI CREDITO, SEMPRE COMPRESO QUELLO DI EMISSIONE, E QUINDI ALL'ESAZIONE DEI MANDATI CHE SIANO GIA' STATI EMESSI O CHE SARANNO DA EMETTERE IN FUTURO, SENZA LIMITAZIONE DI TEMPO A FAVORE DELLA SOCIETA' PER QUALSIASI SOMMA DI CAPITALE E DI INTERESSI CHE A QUESTA SIA DOVUTA DALLE PREDETTE AMMINISTRAZIONI E DEI SU INDICATI UFFICI ED ISTITUTI, SIA IN LIQUIDAZIONE DEI DEPOSITI FATTI DALLA SOCIETA' MEDESIMA, SIA PER QUALSIASI ALTRA CAUSA O TITOLO;

(III) COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE BANCARIA E FINANZIARIA, COME MEGLIO SPECIFICATA NEI PUNTI (IV), (V) E (VI) CHE SEGUONO, ATTIVA E PASSIVA, OPERAZIONI DI ANTICIPAZIONE SU TITOLI ED OPERAZIONI IN RIPORTO PRESSO QUALSIASI ISTITUTO BANCARIO, COMPRESO L'ISTITUTO DI EMISSIONE, ASSUMENDO GLI IMPEGNI ED ADEMPIENDO ALLE FORMALITA' NECESSARIE COME DA QUELLE RICHIESTE, ENTRO I LIMITI DELLE LINEE DI CREDITO CONCESSE DAGLI ISTITUTI DI CREDITO E DELIBERATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

(IV) DISPORRE GIRO-FONDI IN EURO E VALUTA ESTERA FRA CONTI BANCARI APPARTENENTI ALLA STESSA SOCIETA'; DISPORRE GIRO-FONDI IN EURO E VALUTA ESTERA DALLA SOCIETA' A SOCIETA' CONTROLLATE E CONTROLLANTI A TITOLO DI: (1) FINANZIAMENTO DALLA SOCIETA' A SOCIETA' CONTROLLATE CONTROLLANTI, (2) REGOLAMENTO DI CREDITI E/O DEBITI COMMERCIALI DELLA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI SOCIETA' CONTROLLATE E CONTROLLANTI; INOLTRE AGLI ISTITUTI DI CREDITO AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO A FORNITORI DELLA SOCIETA', PRELEVANDO LE CORRISPONDENTI SOMME DAI CONTI CORRENTI INTRATTENUTI DALLA SOCIETA', A FRONTE DELLE SCADENZE CONTRATTUALI PATTUITE. TUTTO QUANTO SOPRA IN CONFORMITA' A, ED ENTRO I LIMITI DI, QUANTO DELIBERATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

(V) GIRARE E QUIETANZARE ASSEGNI BANCARI, VAGLIA CAMBIARI, FEDI DI CREDITO, CAMBIALI, VAGLIA POSTALI, PAGABILI PRESSO AZIENDE DI CREDITO, UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI, ED IN GENERE PRESSO QUALSIASI PERSONA FISICA O GIURIDICA, SCONTARE EFFETTI CAMBIARI A FIRMA DELLE STESSE SOCIETA' O DI TERZI;

(VI) APRIRE ED ESTINGUERE CONTI CORRENTI BANCARI, EMETTERE SUGLI STESSI ASSEGNI E DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO, APRIRE E DISPORRE SU CONTI CORRENTI POSTALI;

(VII) COSTITUIRE DEPOSITI CAUZIONALI SIA CON MEZZI SOCIALI SIA PER TRAMITE DI ISTITUTI DI CREDITO ED ASSICURATIVI A GARANZIA DI PARTECIPAZIONI A GARE, ESECUZIONI DI CONTRATTI;

(VIII) SOTTOSCRIVERE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA' E CIOE': RICHIESTA DI NOTIZIE, INFORMAZIONI, DOCUMENTI, CERTIFICATI E/O ATTESTAZIONI AD ENTI PUBBLICI E PRIVATI SIANO QUESTI PERSONE FISICHE O GIURIDICHE, LETTERE DI CARATTERE INFORMATIVO ED INTERLOCUTORIO, RICEZIONE E SOLLECITI IN GENERE; TRASMISSIONE DI DATI, DOCUMENTI E NOTIZIE;

(IX) EMETTERE CONTI E FATTURE, INCASSARE GLI IMPORTI E LASCIARE QUIETANZE;

(X) SOLLECITARE PAGAMENTI ALLA CLIENTELA, FIRMARE LA CORRISPONDENZA CON I FORNITORI RELATIVA ALL'ESAME DI CONTI, COMUNICARE E RICEVERE NOTIZIE DI PAGAMENTO O NOTIZIE ANALOGHE;

(XI) SUB-DELEGARE SPECIFICHE FUNZIONI A PERSONALE DIPENDENTE, PER SINGOLI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI.

NELL'ESPLETAMENTO DEL SUDETTO INCARICO IL NOMINATO PROCURATORE DOVRA':

- SUPPORTARE IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI "BUSINESS"; E

- GARANTIRE IL PRESIDIO COMPLETO SULLE ATTIVITA' DI "BUDGETING", "FORECASTING" E "REPORTING" NEL RISPETTO DELLE POLITICHE E DELLE METODOLOGIE DELLA SOCIETA' E DEL GRUPPO DI CUI LA STESSA FA PARTE;

IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO E SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE.

**Procuratore Generale**  
**SPAMPATI ANDREA**

*domicilio*

Nato a NOVARA (NO) il 08/05/1979  
Codice fiscale: SPMNDR79E08F952Q  
TORINO (TO)  
VIA PRINCIPE TOMMASO 36 CAP 10125

*carica*

**procuratore generale**

Data atto di nomina 21/12/2021

Data iscrizione: 14/01/2022

Durata in carica: fino alla revoca

*poteri*

CON ATTO IN DATA 21 DICEMBRE 2021, IN AUTENTICA NOTAIO FEDERICO MOTTOLA LUCANO DI MILANO AL N. REP. 8982/4541, E' STATO NOMINATO PROCURATORE GENERALE DELLA SOCIETA' IL SIGNOR ANDREA SPAMPATI, AFFINCHE', SINO A REVOCA, ABBAIA A ESERCITARE I POTERI DI SEGUITO ELENCATI:

I. ACQUISTARE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE E/O IMPORTARE PRODOTTI E SERVIZI RELATIVI ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA' NONCHE' MACCHINARI, IMPIANTI, BENI STRUMENTALI IN GENERE, FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI, STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA; QUESTI POTERI SONO CONFERITI FINO ALL'IMPORTO MASSIMO DI EURO 50.000,00 PER SINGOLA OPERAZIONE;

II. STIPULARE CONTRATTI CON CLIENTI NELL'AMBITO DELL'OGGETTO SOCIALE;

III. ACQUISTARE ED ALIENARE BENI, MERCI, PRODOTTI, SERVIZI NECESSARI PER L'ORDINARIA GESTIONE DELLE RESIDENZE SANITARIE ASSISTENZIALI;

IV. INTRATTENERE RAPPORTI CON LE AUTORITA' LOCALI, RICHIEDENDO LE AUTORIZZAZIONI, NULLA-OSTA NECESSARI PER L'ESERCIZIO DELLA ATTIVITA' DELLE RESIDENZE SANITARIE ASSISTENZIALI;

V. NOMINARE PROCURATORI PER SINGOLI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, ESCLUSIVAMENTE ATTINENTI AI POTERI ED ADEMPIMENTI DI CUI AL PRESENTE ELENCO;

VI. COMPIERE QUALSIASI ATTO ED OPERAZIONE PRESSO GLI UFFICI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, GLI ENTI LOCALI, LE CAMERE DI COMMERCIO, LE AUTORITA' E GLI UFFICI FISCALI E GLI ENTI PARASTATALI;

VII. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA;

VIII. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO L'ISPettorato DEL LAVORO, GLI UFFICI PROVINCIALI E REGIONALI DEL LAVORO, GLI ISTITUTI PER LE ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE, L'INPS, LE ASL E TUTTE LE AUTORITA' AMMINISTRATIVE PER IL RILASCIO DI CONCESSIONI, LICENZE ED AUTORIZZAZIONI;

IX. STARE IN GIUDIZIO AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA ED AMMINISTRATIVA, CONFERENDO ALL'UOPO TUTTI I POTERI NECESSARI E CONNESSI IVI COMPRESO IL POTERE DI NOMINARE AVVOCATI PER QUALSIASI STATO E GRADO DEL PROCEDIMENTO, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, NELL'AMBITO E NEI LIMITI DEI POTERI SOSTANZIALI QUI CONFERITI;

X. ASSUMERE E LICENZIARE PERSONALE DIPENDENTE DELLA SOCIETA', DI LIVELLO UGUALE O INFERIORE AL LIVELLO QUADRO, STABILENDO O MODIFICANDO LE RISPETTIVE INCOMBENZE E RETRIBUZIONI;

XI. STABILIRE TUTTI I TERMINI, NONCHE' LE CONDIZIONI DEGLI ACCORDI AZIENDALI E APPLICARE CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO APPLICABILI ALLA SOCIETA';

XII. CURARE LA REPUTAZIONE E L'IMMAGINE DELLA SOCIETA', PER QUANTO ATTINENTE ALLA FUNZIONE, NEI CONFRONTI DEI MEDIA TRADIZIONALI E SOCIAL MEDIA;

XIII. COMPIERE E STIPULARE QUALSIVOGLIA ATTO STRUMENTALE ALL'ESPLETAMENTO DEI POTERI QUI CONFERITI;

XIV. NELLO SVOLGIMENTO DEI POTERI SOPRA MENZIONATI, IL PROCURATORE DOVRA' CURARE L'ESATTA APPLICAZIONE DI TUTTE LE NORME RELATIVE ALLE RETRIBUZIONI ORDINARIE E STRAORDINARIE, AI TRATTAMENTI SPECIALI, ALLA LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI ASSICURATIVI E PREVIDENZIALI ED AGLI ADEMPIMENTI RELATIVI, ED IN GENERE, LE PRESCRIZIONI TUTTE CONTENUTE NEI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO E DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTI EMANATI DALL'ISPettorato DEL LAVORO, DALL'INPS, DALL'INAIL E DALLE AUTORITA' COMPETENTI IN MATERIA;

XV. CURARE OGNI LIQUIDAZIONE, COMUNICAZIONE, DICHIARAZIONE O ADEMPIMENTO CUI LA SOCIETA' FOSSE TENUTA PER EFFETTO DELLE NORME E PRESCRIZIONI RICHIAMATE;

XVI. APPLICARE LE NORME IN MATERIA DI IGIENE, SICUREZZA, ORE DI LAVORO, RAPPRESENTANZA DEL PERSONALE;

XVII. PRESIDERE PUNTUALMENTE O IN MODO PERMANENTE GLI ORGANISMI DI RAPPRESENTANZA DEL PERSONALE.

TUTTI I POTERI ATTRIBUITI SONO CONFERITI, FINO A REVOCA O MODIFICA, NEL RISPETTO DELLE REGOLE INTERNE DI ORGANIZZAZIONE DELLA SOCIETA' E, FATTI IN OGNI CASO SALVI I RAPPORTI CON I TERZI, DOVRANNO ESSERE ESERCITATI, IN COSTANZA DEL RAPPORTO DI LAVORO, NEI LIMITI DEI BUDGET, NONCHE' COERENTEMENTE CON L'ATTIVITA' SOCIALE E LE POLITICHE DEL GRUPPO. I PREDETTI LIMITI DI BUDGET E COERENZA NON DOVRANNO ESSERE VERIFICATI DAI TERZI, INTENDENDOSI PIENAMENTE RISPETTATI PER EFFETTO DELLA FIRMA DEL PROCURATORE.

## 6 Sindaci, membri organi di controllo

<b>Sindaco</b> <b>Societa' Di Revisione</b>	TESTA PAOLO DELOITTE & TOUCHE S.P.A.
--	---

### Organi di controllo collegio sindacale

Numero in carica: 1

### Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

#### Sindaco

TESTA PAOLO

*domicilio*

Nato a TORINO (TO) il 10/07/1963  
Codice fiscale: TSTPLA63L10L219X  
TORINO (TO)  
VIA PRINCIPE TOMMASO 36 CAP 10125

*carica*

**sindaco**  
Data atto di nomina 31/03/2022  
Data iscrizione: 13/04/2022  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024  
Numero: 57486  
Data: 12/04/1995  
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

*registro revisori legali*

#### Societa' Di Revisione DELOITTE & TOUCHE S.P.A.

*sede*

Codice fiscale: 03049560166  
MILANO (MI)  
VIA TORTONA 25 CAP 20144

*carica*

**societa' di revisione**  
Data atto di nomina 31/03/2022  
Data iscrizione: 13/04/2022  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024  
Numero: 132587  
Data: 07/06/2004  
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

*registro revisori legali*

## 7 Titolari di altre cariche o qualifiche

<b>Procuratore</b> <b>Procuratore</b>	CROCI LUCA PADOVANI MASSIMO
--	--------------------------------

### Procuratore

**CROCI LUCA**

*domicilio*

Nato a MILANO (MI) il 12/08/1983  
Codice fiscale: CRCLCU83M12F205C  
CASTEL GOFFREDO (MN)  
VIA MONTE BALDO 5 CAP 46042

*carica*

**procuratore**

Data atto di nomina 17/02/2023

Data iscrizione: 27/02/2023

Durata in carica: fino alla revoca

Data presentazione carica: 23/02/2023

*poteri*

CON ATTO RICEVUTO DAL NOTAIO MONICA SCARAVELLI DI MILANO IN DATA 17.02.2023 AL N . 56119/20793 DI REPERTORIO E' STATA CONFERITA PROCURA AL SIGNOR CROCI LUCA, NELLA QUALITA' DI DIRETTORE DELLA RESIDENZA "IL GELSO" SITA IN CASTEL GOFFREDO (MN), VIA MONTE BALDO N. 5, ("RESIDENZA"), AFFINCHÉ IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' MANDANTE ABBAIA A COMPIERE, CON I LIMITI DI SPESA APPRESSO INDICATI, I SEGUENTI ATTI ED OPERAZIONI, PER L'ORDINARIA GESTIONE ED AMMINISTRAZIONE DELLA RESIDENZA, COME DI SEGUITO INDICATI.

AREA CONTRATTI FORNITORI/CLIENTI

1. NEGOZIARE, SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE I CONTRATTI DI FORNITURA E/O ACQUISTO DI BENI E SERVIZI NECESSARI PER LA GESTIONE ORDINARIA ED ESCLUSIVA DELLA RESIDENZA, TRAMITE ADESIONE ALLE CONVENZIONI QUADRO NEGOZIATE DAL GRUPPO CON FORNITORI REFERENZIATI OPPURE, IN MANCANZA DELLE PREDETTE CONVENZIONI QUADRO CON FORNITORI REFERENZIATI, CON FORNITORI SELEZIONATI AD HOC, IL TUTTO ENTRO I LIMITI DEL BUDGET ANNUO.

2. PER I CONTRATTI DI FORNITURA E/O ACQUISTO INDICATI AL PUNTO PRECEDENTE CON FORNITORI NON REFERENZIATI IL PROCURATORE POTRA' SOTTOSCRIVERE IL CONTRATTO CON FIRMA SINGOLA, ENTRO I LIMITI DI VALORE FISSATI DALLA SOCIETA' TEMPO PER TEMPO - ATTUALMENTE PARI AD EURO 1.000,00 (MILLE/00) PER SINGOLO CONTRATTO - ED ENTRO LA DURATA MASSIMA DI 12 (DODICI) MESI. I CONTRATTI DI VALOR SUPERIORE AL LIMITE INDICATO SOPRA E/O DI DURATA SUPERIORE A 12 (DODICI) MESI, ANCHE IN FORZA DI PROROGA O RINNOVO TACITO, DOVRANNO ESSERE SOTTOSCRITTI, MODIFICATI O RISOLTI DAL PROCURATORE A FIRMA CONGIUNTA CON IL DIRETTORE OPERATIONS.

3. SOTTOSCRIVERE IL CONTRATTO DI OSPITALITA' PER L'INGRESSO DELL'OSPITE IN STRUTTURA E MONITORARE LA CORRETTA ESECUZIONE, PROMUOVENDO TUTTE LE AZIONI NECESSARIE A FORNIRE UN SERVIZIO DI QUALITA'.

4. AUTORIZZARE IL PAGAMENTO DELLE FATTURE FORNITORI SUPPORTATE DA CONTRATTI.

AREA GESTIONALE E AMMINISTRATIVA

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA', LIMITATAMENTE ALLA GESTIONE ORDINARIA DELLA RESIDENZA E NEI LIMITI DI CUI ALLA PRESENTE PROCURA.

2. PRESENTARE ESPOSTI E QUERELE, PREVIO ACCORDO CON IL DATORE DI LAVORO, PER CASI DI VIOLAZIONE DELLA NORMATIVA SUGLI ASSEGNI, DI FRODI, DI TRUFFA INSOLVENZA FRAUDOLENTA, FURTI ED ALTRI ILLECITI IN GENERE PERPETRATI DA TERZI NEI CONFRONTI DELLA SOCIETA', LIMITATAMENTE ALL'ATTIVITA' DI GESTIONE DELLA STRUTTURA DI CUI E' DIRETTORE.

3. EFFETTUARE DEI VERSAMENTI SUL C/C BANCARIO DELLA RESIDENZA, NEI LIMITI DEI "POTERI BANCARI" CONFERITI CON APPOSITA DELEGA BANCARIA.

4. RISCOUTERE QUALSIASI SOMMA DOVUTA ALLA SOCIETA' DA QUALSIASI PERSONA, ENTE O SOCIETA', IN RELAZIONE ALLA GESTIONE DELLA RESIDENZA E RILASCIARE LE RELATIVE RICEVUTE, CON OBBLIGO DI VERSARE LE SOMME RISCOSE SUL CONTO CORRENTE DELLA RESIDENZA.

5. NELL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI GESTIONE DELLA RESIDENZA, RICEVERE SOMME E VALORI DI QUALSIASI IMPORTO DA TERZI A TITOLO DI CAUZIONE E/O DI CAPARRA.

6. RISCOUTERE QUALSIASI VAGLIA OD ASSEGNO POSTALE E TELEGRAFICO PER QUALSIASI AMMONTARE A FAVORE DELLA RESIDENZA EO SOCIETA'.

7. RICEVERE IN PAGAMENTO DA TERZI ASSEGNI, VAGLIA CHE VENGANO GIRATI ESCLUSIVAMENTE PER L'INCASSO E/O IL VERSAMENTO SUL CONTO CORRENTE BANCARIO DELLA RESIDENZA.

8. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLA GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI MONITORAGGIO, CONTROLLO E SOLLECITO DI PAGAMENTO DEI CLIENTI E IN GENERE DEI DEBITORI DELLA RESIDENZA.

9. RACCOLGERE LE ESIGENZE DEGLI OSPITI PER FORNIRE UN SERVIZIO A LORO MISURA, NONCHE' CON LE FAMIGLIE E/O TUTORI, CURATORI O AMMINISTRATORI DEGLI OSPITI STESSI.

10. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN CASO DI ISPEZIONI DEGLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI VIGILANZA, VERIFICA E CONTROLLO (ES. ATS/ASL, INAIL, INPS, ISPettorato DEL LAVORO, ARPA, ECC...) E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI VERBALI, CURANDONE LA REDAZIONE, RILASCIARE DICHIARAZIONI A VERBALE,

**Procuratore**

**PADOVANI MASSIMO**

*domicilio*

*carica*

*poteri*

INVIARE LE INFORMAZIONI RICHIESTE DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALL'OGGETTO SPECIFICO DEL SERVIZIO EROGATO.

\*\*\*

LA PROCURA ANNULLA E SOSTITUISCE EVENTUALI PROCURE AL MEDESIMO DIRETTORE PRECEDENTEMENTE CONFERITE E SI INTENDERA' AUTOMATICAMENTE REVOCATA SENZA ULTERIORI FORMALITA' IN OGNI CASO DI RISOLUZIONE DEL SUO RAPPORTO DI LAVORO CON LA SOCIETA'.

LA SOCIETA' MANDANTE MANTIENE IL POTERE DI REVOCA DELLA PROCURA.

Nato a NAPOLI (NA) il 10/04/1972

Codice fiscale: PDVMSM72D10F839Y

TORINO (TO)

VIA PRINCIPE TOMMASO 36 CAP 10125

**procuratore**

Data atto di nomina 08/03/2023

Data iscrizione: 13/03/2023

Durata in carica: fino alla revoca

Data presentazione carica: 09/03/2023

CON ATTO RICEVUTO DAL NOTAIO MONICA SCARAVELLI DI MILANO IN DATA 08.03.2023 AL N . 56184/20827 DI REPERTORIO E' STATA CONFERITA PROCURA AL SIGNOR PADOVANI MASSIMO NATO A NAPOLI (NA) IL GIORNO 10 APRILE 1972, CODICE FISCALE PDV MSM 72D10 F839Y, DOMICILIATO PER L'INCARICO PRESSO LA SEDE SOCIALE IN TORINO (TO) IN VIA PRINCIPE TOMMASO N. 36, AFFINCHE', NELLA SUA QUALITA' DI DIRETTORE DELLE RISORSE UMANE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' MANDANTE, SINO A REVOCA, ABBAIA AD ESERCITARE, CON I LIMITI DI SPESA APPRESSO INDICATI, I POTERI DI SEGUITO ELENCATI:

- I. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA;
  - II. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO L'ISPETTORATO DEL LAVORO, GLI UFFICI PROVINCIALI E REGIONALI DEL LAVORO, GLI ISTITUTI PER LE ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE, L'INPS, LE ASL E TUTTE LE AUTORITA' AMMINISTRATIVE PER IL RILASCIO DI CONCESSIONI, LICENZE ED AUTORIZZAZIONI;
  - III. STARE IN GIUDIZIO AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA ED AMMINISTRATIVA, CONFERENDO ALL'UOPO TUTTI I POTERI NECESSARI E CONNESSI IVI COMPRESO IL POTERE DI NOMINARE AVVOCATI PER QUALSIASI STATO E GRADO DEL PROCEDIMENTO, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, IL TUTTO ENTRO IL LIMITE DI SPESA PARI AD EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA/00);
  - IV. ASSUMERE E LICENZIARE PERSONALE DIPENDENTE DELLA SOCIETA', ENTRO IL LIMITE DI SPESA PARI AD EURO 100.000,00 (CENTOMILA/00);
  - V. FIRMARE PER LA SOCIETA' TUTTI GLI ATTI E CONTRATTI COLLETTIVI CORRELATI AI POTERI SOPRA DESCRITTI;
  - VI. CURARE LA REPUTAZIONE E L'IMMAGINE DELLA SOCIETA', PER QUANTO ATTINENTE ALLA FUNZIONE, NEI CONFRONTI DEI MEDIA TRADIZIONALI E SOCIAL MEDIA;
  - VII. COMPIERE E STIPULARE QUALSIVOGLIA ATTO STRUMENTALE ALL'ESPLETAMENTO DEI POTERI SOPRA CONFERITI;
  - VIII. NELLO SVOLGIMENTO DEI POTERI SOPRA MENZIONATI IL PROCURATORE DOVRA' CURARE L'ESATTA APPLICAZIONE DI TUTTE LE NORME RELATIVE ALLE RETRIBUZIONI ORDINARIE E STRAORDINARIE, AI TRATTAMENTI SPECIALI, ALLA LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI ASSICURATIVI E PREVIDENZIALI ED AGLI ADEMPIMENTI RELATIVI, ED IN GENERE, LE PRESCRIZIONI TUTTE CONTENUTE NEI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO E DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTI EMANATI DALL'ISPETTORATO DEL LAVORO, DALL'INPS, DALL'INAIL E DALLE AUTORITA' COMPETENTI IN MATERIA;
  - IX. CURARE OGNI LIQUIDAZIONE, COMUNICAZIONE, DICHIARAZIONE O ADEMPIMENTO CUI LA SOCIETA' FOSSE TENUTA PER EFFETTO DELLE NORME E PRESCRIZIONI RICHIAMATE. NELL'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO, IL PROCURATORE DOVRA':
    - (A) GARANTIRE L'EFFETTIVA OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI DI LEGGE SOPRA DESCRITTI;
    - (B) DOCUMENTARE LE SPESE SOSTENUTE NELL'ESPLETAMENTO DEL SUO INCARICO, SUPPORTATE DA IDONEA DOCUMENTAZIONE.
- AL PROCURATORE VIENE, INOLTRE, CONFERITA LA FACOLTA' DI DECIDERE AUTONOMAMENTE LE OPPORTUNE SPESE DA SOSTENERE, SENZA CHE SIA NECESSARIA UN'ULTERIORE AUTORIZZAZIONE, FINO ALL'AMMONTARE MASSIMO DI EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA). TALE LIMITE DI SPESA NON VERRA' APPLICATO CON RIFERIMENTO A QUANTO PREVISTO AL PUNTO (IV).

## 8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

### Trasferimenti d'azienda e compravendite

Tipo di atto	Data atto	Nr protocollo	Cedente	Cessionario
concessione gestione az. e cessione az.	25/11/2019	TO-2019-178397	COMUNE DI CASTEL[.] C.F. 81001030204	IL GELSO S.R.L. C.F. 12156120011

### Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

#### concessione gestione az. e cessione az.

*estremi della pratica  
estremi ed oggetto dell'atto*

*note*

Data atto: 25/11/2019

Data deposito: 23/12/2019

Data protocollo: 23/12/2019

Numero protocollo: TO-2019-178397

Notaio: CRLCML56P10C351R

Numero repertorio: 207718

Cedente: **COMUNE DI CASTEL GOFFREDO**

Codice fiscale: 81001030204

Cessionario: **IL GELSO S.R.L.**

Codice fiscale: 12156120011

si precisa che l'atto di concessione ha per oggetto altresì:

- la gestione dall'1 gennaio 2020 dell'attuale r.s.a. comunale "il gelso" e del centro diurno integrato;
- la gestione per l'intera durata della concessione senza corrispettivo costituita dai servizi socio-sanitari;
- la definitiva cessione a titolo gratuito, allo scadere della concessione (durata di complessivi anni 32), dell'azienda, della piena proprietà dell'intera area e della struttura ivi realizzata in favore del concessionario

## 9 Attività, albi ruoli e licenze

<b>Addetti</b>	30
<b>Data d'inizio dell'attività dell'impresa</b>	01/01/2020
<b>Attività prevalente</b>	GESTIONE DI RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE PER PERSONE PARZIALMENTE E TOTALMENTE NON AUTOSUFFICIENTI E RELATIVO CENTRO DIURNO (SVOLTA PRESSO UNITA' LOCALE)
<b>Certificazioni</b>	Qualità

### Attività

**inizio attività**  
*(informazione storica)*

Data inizio dell'attività dell'impresa: 01/01/2020

**attività prevalente esercitata dall'impresa**

GESTIONE DI RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE PER PERSONE PARZIALMENTE E TOTALMENTE NON AUTOSUFFICIENTI E RELATIVO CENTRO DIURNO (SVOLTA PRESSO UNITA' LOCALE)

**Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività prevalente**

Codice: 87.3 - strutture di assistenza residenziale per anziani e disabili  
Importanza: prevalente svolta dall'impresa  
(codice di fonte Agenzia delle Entrate)

**certificazioni di qualità, ambientali ed altro in corso di validità**  
 (fonte Accredia, ultimo aggiornamento 16/03/2023)

Numero certificato: 10000417696-MSC-ACCREDIA-ITA  
 Data di prima emissione: 31/05/2021  
 Certificato emesso dall'organismo di certificazione: DNV BUSINESS ASSURANCE ITALY S.R.L.  
 Codice fiscale: 06247370155  
 Schema di Accreditamento:  
 SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualita'  
 Norma di riferimento: UNI EN ISO 9001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITA'  
 Settori certificati:  
 38 - Sanita' Ed Altri Servizi Sociali  
 35 - Altri Servizi

**Addetti**  
 (elaborazione da fonte INPS)

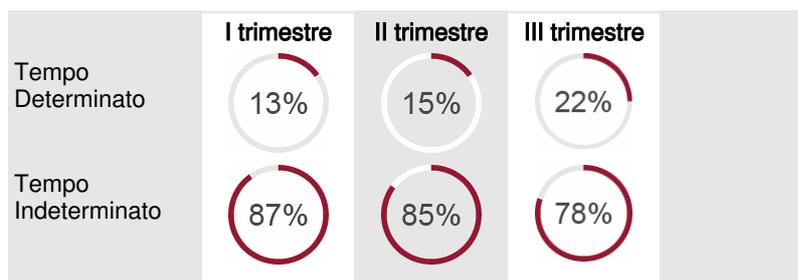
Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2022  
 (Dati rilevati al 30/09/2022)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	28	29	33	30
Indipendenti	0	0	0	0
Totale	28	29	33	30

**Distribuzione dipendenti**

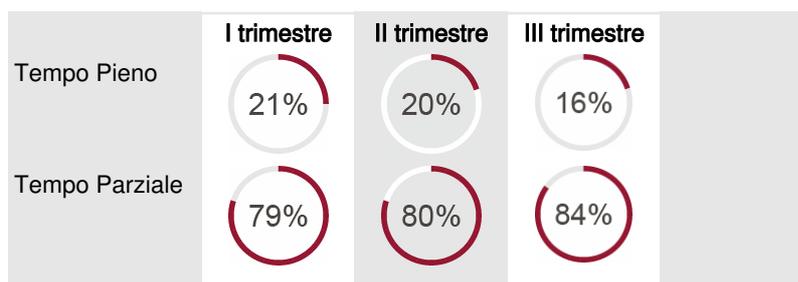
**Distribuzione per Contratto**

(Dati in percentuale rilevati al 30/09/2022)



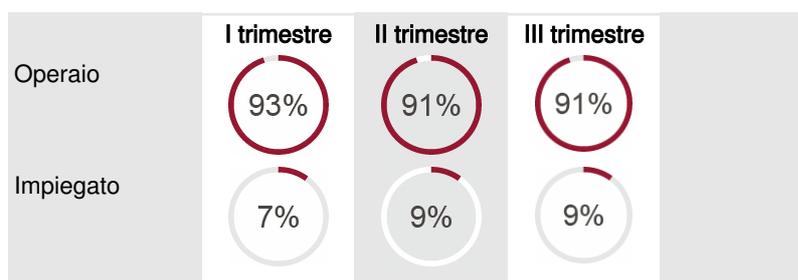
**Distribuzione per Orario di lavoro**

(Dati in percentuale rilevati al 30/09/2022)



**Distribuzione per Qualifica**

(Dati in percentuale rilevati al 30/09/2022)



**Addetti nel comune di CASTEL  
GOFFREDO (MN)**  
*Unità locali: 1*

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	28	29	33	30
Indipendenti	0	0	0	0
Totale	28	29	33	30

**10 Sedi secondarie ed unità locali**

**Unità Locale n. MI/1**

VIA FILZI FABIO 25/A MILANO (MI) CAP 20124

**Unità Locale n. MN/1**

VIA MONTE BALDO 5 CASTEL GOFFREDO (MN) CAP 46042

**Unità Locale n. MI/1**

*informazioni estratte dal Registro  
Imprese di MILANO MONZA  
BRIANZA LODI*  
*Indirizzo*

Sede Amministrativa

Data apertura: 01/03/2022

MILANO (MI)

VIA FILZI FABIO 25/A CAP 20124

Numero Repertorio Economico Amministrativo: MI - 2652878

Codice: 87.3 - strutture di assistenza residenziale per anziani e disabili

Importanza: prevalente svolta dall'impresa

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

**Unità Locale n. MN/1**

*informazioni estratte dal Registro  
Imprese di MANTOVA*  
*Indirizzo*

Filiale

Data apertura: 01/01/2020

CASTEL GOFFREDO (MN)

VIA MONTE BALDO 5 CAP 46042

Numero Repertorio Economico Amministrativo: MN - 266007

GESTIONE DI RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE PER PERSONE PARZIALMENTE E  
TOTALMENTE NON AUTOSUFFICIENTI E RELATIVO CENTRO DIURNO.

Codice: 87.3 - strutture di assistenza residenziale per anziani e disabili

Importanza: primaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

**estremi di iscrizione**

*Attività esercitata*  
*Classificazione ATECORI 2007-2022  
dell'attività*

**11 Aggiornamento impresa**

**Data ultimo protocollo**

09/03/2023