

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

PLANCIA SRL



NZ8J1N

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	TORINO (TO) VIA PRINCIPE TOMMASO 36 CAP 10125
Domicilio digitale/PEC	plancia-srl@pec.it
Numero REA	TO - 1228611
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	02078000060
Partita IVA	02078000060
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata
Data atto di costituzione	05/04/2005
Data iscrizione	22/12/2016
Data ultimo protocollo	25/07/2023
Amministratore Unico	RAGUSA FABIO MASSIMO <i>Rappresentante dell'Impresa</i>

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	12/12/2016
Attività prevalente	residenza protetta per anziani e disabili - residenza sanitaria di mantenimento
Codice ATECO	87.3
Codice NACE	87.3
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	-

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	50.000,00
Addetti al 31/03/2023	60
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	1
Amministratori	3
Titolari di cariche	3
Sindaci, organi di controllo	1
Unità locali	2
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	6
Trasferimenti di quote	6
Trasferimenti di sede	2
Partecipazioni ⁽¹⁾	-

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	sì

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2022 - 2021 - 2020 - 2019 - 2018 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	38

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	2
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	2
3 Capitale e strumenti finanziari	4
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	4
5 Amministratori	5
6 Sindaci, membri organi di controllo	10
7 Titolari di altre cariche o qualifiche	11
8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	13
9 Attività, albi ruoli e licenze	14
10 Sedi secondarie ed unita' locali	15
11 Aggiornamento impresa	16

1 Sede

Indirizzo Sede legale	TORINO (TO) VIA PRINCIPE TOMMASO 36 CAP 10125
Domicilio digitale/PEC	plancia-srl@pec.it
Partita IVA	02078000060
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	TO - 1228611

impresa trasferita da altra Provincia Provincia di provenienza: SAVONA
Numero repertorio economico amministrativo: SV - 150163

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 02078000060 Data di iscrizione: 22/12/2016 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 05/04/2005
Sistema di amministrazione	amministratore unico (in carica)
Oggetto sociale	- LA PROMOZIONE, LA REALIZZAZIONE E LA GESTIONE DI PRESIDI SOCIO-ASSISTENZIALI, E L'ESECUZIONE DI PRESTAZIONI SOCIO-SANITARIE, EDUCATIVE, COMPRESSE QUELLE DI ASSISTENZA DOMICILIARE O AMBULATORIALE O IN COMUNITA' E SIMILI O OVUNQUE RESE, ... L'AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' E' ATTRIBUITA AD UN AMMINISTRATORE UNICO. ALL'ORGANO AMMINISTRATIVO SPETTANO I PIU' AMPI POTERI DI AMMINISTRAZIONE E DISPOSIZIONE DELLA SOCIETA', NESSUNO ESCLUSO OD ECCETTUATO, SALVO LE ... Deposito statuto aggiornato, gruppi societari
Poteri da statuto	
Altri riferimenti statutari	

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 02078000060
del Registro delle Imprese di TORINO
Data iscrizione: 22/12/2016

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 22/05/2007

informazioni costitutive

Denominazione: PLANCIA SRL
Data atto di costituzione: 05/04/2005

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2050

scadenza esercizi

Scadenza degli esercizi al 31/12
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: amministratore unico
Soggetto che esercita il controllo contabile: società di revisione

organi amministrativi

amministratore unico (in carica)

Oggetto sociale

- LA PROMOZIONE, LA REALIZZAZIONE E LA GESTIONE DI PRESIDI SOCIO-ASSISTENZIALI, E L'ESECUZIONE DI PRESTAZIONI SOCIO-SANITARIE, EDUCATIVE, COMPRESSE QUELLE DI ASSISTENZA DOMICILIARE O AMBULATORIALE O IN COMUNITA' E SIMILI O OVUNQUE RESE, IN FAVORE DEGLI ANZIANI ED INABILI ADULTI, DI TOSSICODIPENDENTI E MALATI DI AIDS, DEGLI HANDICAPPATI PSICOFISICI, E DEI MINORI, ANCHE COINVOLTI IN SITUAZIONI DI DISADATTAMENTO E DI DEVIANZA, ED IN GENERE A FAVORE DI PERSONE BISOGNOSE DI CURA, ASSISTENZA O INTERVENTO SOCIALE IN QUANTO SVANTAGGIATE, EMARGINATE O DEBOLI PER L'ETA', LA CONDIZIONE PERSONALE, FAMILIARE O SOCIALE. ESSA POTRA' COMPIERE QUALUNQUE OPERAZIONE INDUSTRIALE, COMMERCIALE, FINANZIARIA (QUEST'ULTIMA NON IN MANIERA PREVALENTE, IVI COMPRESA L'ASSUNZIONE DI PARTECIPAZIONI OD INTERESSENZE IN ALTRE SOCIETA', SOLO IN VIA STRUMENTALE E COMUNQUE NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO), DI CREDITO PASSIVO, MOBILIARE ED IMMOBILIARE, DIRETTAMENTE O MEDIATAMENTE CONNESSA ALL'ATTUAZIONE DEL PREDETTO OGGETTO, INCLUSA LA CONCESSIONE DI GARANZIE REALI O PERSONALI, LA LOCAZIONE ANCHE FINANZIARIA (QUALE LOCATARIA), IL TUTTO PURCHE' FUNZIONALMENTE E DIRETTAMENTE RIVOLTO ALLA REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' COME SOPRA PROGRAMMATA. FERMO IL RISPETTO DELLE INDEROGABILI NORME DI LEGGE CHE RISERVANO L'ESERCIZIO DI DETERMINATE ATTIVITA' AD ISCRITTI IN APPOSITI ALBI O REGISTRI O A PARTICOLARI CATEGORIE DI OPERATORI.

Poteri

poteri da statuto

L'AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' E' ATTRIBUITA AD UN AMMINISTRATORE UNICO. ALL'ORGANO AMMINISTRATIVO SPETTANO I PIU' AMPI POTERI DI AMMINISTRAZIONE E DISPOSIZIONE DELLA SOCIETA', NESSUNO ESCLUSO OD ECCELTUATO, SALVO LE LIMITAZIONI PREVISTE IN SEDE DI NOMINA E FERME RESTANDO LE MATERIE RISERVATE ALLA COMPETENZA DEI SOCI DALLA LEGGE E DALLO STATUTO SOCIALE. L'ORGANO AMMINISTRATIVO PUO' NOMINARE DIRETTORI GENERALI E DELIBERARE IL CONFERIMENTO, NELLE FORME DI LEGGE, DI PROCURE PER DETERMINATI ATTI O PER CATEGORIE DETERMINATE DI ATTI, A TERZE PERSONE ANCHE ESTRANEE ALLA SOCIETA'. LA RAPPRESENTANZA GENERALE DELLA SOCIETA', DI FRONTE AI TERZI ED IN GIUDIZIO, SPETTA ALL'AMMINISTRATORE UNICO; AI DIRETTORI ED AI PROCURATORI, NEI LIMITI DEI POTERI LORO CONFERITI NELL'ATTO DI NOMINA.

ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

GLI UTILI NETTI RISULTANTI DAL BILANCIO APPROVATO, DEDOTTONE IL 5% (CINQUE PER CENTO) PER LA FORMAZIONE DELLA RISERVA LEGALE, FINO A CHE QUESTA NON ABBAIA RAGGIUNTO IL QUINTO DEL CAPITALE SOCIALE, E GLI ALTRI ACCANTONAMENTI DI LEGGE, SARANNO DISTRIBUITI TRA I SOCI IN PROPORZIONE ALLA PARTECIPAZIONE DA CIASCUNO POSSEDUTA, SALVO DIVERSA DECISIONE DEI SOCI STESSI.

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole compromissorie

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

deposito statuto aggiornato

DEPOSITO NUOVO TESTO DI STATUTO SOCIALE

gruppi societari

SOCIETA' SOTTOPOSTA AD ALTRUI ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO DA PARTE DI COLISEE INTERNATIONAL SOCIETE ANONYME

3 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro

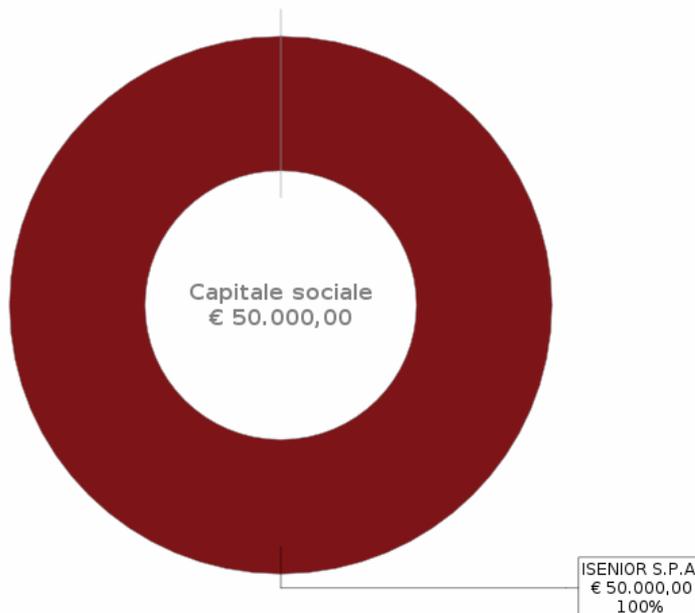
Deliberato: 50.000,00
Sottoscritto: 50.000,00
Versato: 50.000,00

strumenti finanziari previsti dallo statuto

Titoli di debito:
ARTICOLO 6

4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 18/07/2016



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	Valore	%	Tipo diritto
ISENIOR S.P.A. 11312470013	50.000,00	100 %	proprietà

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 18/07/2016

informazioni estratte dal Registro Imprese RIVIERE DI LIGURIA - IMPERIA LA SPEZIA SAVONA

capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci: 50.000,00 Euro

Proprietà

ISENIOR S.P.A.

Quota di nominali: 50.000,00 Euro

Di cui versati: 50.000,00

Codice fiscale: 11312470013

Tipo di diritto: proprietà

Domicilio del titolare o rappresentante comune

TORINO (TO) VIA PRINCIPE TOMMASO 36 CAP 10125

Variazioni sulle quote sociali che hanno prodotto l'elenco sopra riportato

pratica con atto del 18/07/2016

Data deposito: 18/07/2016

Data protocollo: 18/07/2016

Numero protocollo: SV -2016-102414

5 Amministratori

Amministratore Unico
Procuratore Generale
Procuratore Generale

RAGUSA FABIO MASSIMO
FEBBRARO AGOSTINO
SPAMPATI ANDREA

Rappresentante dell'impresa

Organi amministrativi in carica

amministratore unico

Numero componenti: 1

Elenco amministratori

Amministratore Unico
RAGUSA FABIO MASSIMO

domicilio

Rappresentante dell'impresa

Nato a SAN PIETRO VERNOTICO (BR) il 22/03/1973

Codice fiscale: RGSFMS73C22I119Z

TORINO (TO)

VIA PRINCIPE TOMMASO 36 CAP 10125

carica

amministratore unico

Data atto di nomina: 05/03/2021

Data iscrizione: 12/03/2021

Durata in carica: fino alla revoca

Data presentazione carica: 09/03/2021

poteri

VERBALE ASSEMBLEA DEL 6 LUGLIO 2023. VENGONO CONFERITI ALL'AMMINISTRATORE UNICO

FABIO MASSIMO RAGUSA TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, FERMO RESTANDO CHE RESTANO ESCLUSE DAI SUOI POTERI, IN QUANTO RISERVATE ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI, LE DECISIONI SULLE MATERIE IMPORTANTI PREVISTE DALLO STATUTO SOCIALE COME SEGUE: MATERIE IMPORTANTI

- ADOZIONE E MODIFICA DEL BUSINESS PLAN E BUDGET ANNUALE (COMPRESIVO DI CONTO OPERATIVO, PIANO OCCUPAZIONALE/RISORSE, INVESTIMENTI, DIMISSIONI, INDEBITAMENTO E SITUAZIONE DI CASSA) E CONVALIDA DEGLI ORIENTAMENTI STRATEGICI PROPOSTI NELL'AMBITO DELL'ADOZIONE DEL BUDGET ANNUALE;
- PROPOSTE IN MATERIA DI DISTRIBUZIONE DI DIVIDENDI, ACCONTI SUI DIVIDENDI E QUALSIASI ALTRO TIPO DI DISTRIBUZIONE;
- PRINCIPI CONTABILI E INERENTI METODOLOGIE E PRASSI APPLICATIVE E RELATIVE MODIFICHE;
- PROPOSTE DI NOMINA O CESSAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO;
- PROPOSTE DI MODIFICA DELLO STATUTO SOCIALE;
- PROPOSTE DI SCIoglimento E LIQUIDAZIONE DELLA SOCIETA';
- EMISSIONE DI TITOLI DI DEBITO E OPERAZIONI DI RIFINANZIAMENTO;
- ASSUNZIONE O CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI E PRESTITI (INCLUSI LEASING, MOBILIZZAZIONE DEI CREDITI, CARTOLARIZZAZIONI);
- OPERAZIONI DI INVESTIMENTO E QUALSIASI IMPEGNO CHE COMPORTE SPESE (DIVERSI DAI PROGETTI DI CRESCITA) E/O PASSIVITA' ECCEDENTI LE PREVISIONI DEL BUSINESS PLAN E/O DEL BUDGET ANNUALE;
- OPERAZIONI CHE RICHIEDONO UN CONSENSO ESPRESSO O ALTRO TIPO DI AUTORIZZAZIONE DA PARTE DI BANCHE, INCLUSA QUALSIASI DECISIONE CHE RICHIEDA UNA DEROGA DA PARTE DELLE BANCHE AI SENSI DEL SENIOR FACILITY AGREEMENT APPLICABILE;
- STIPULAZIONE, MODIFICA O RISOLUZIONE DI ACCORDI DI JOINT VENTURE E DI PARTNERSHIP, INCLUSI MEMORANDUM OF UNDERSTANDING E LETTERE DI INTENTI;
- OPERAZIONI SOCIETARIE CHE ABBIANO UN IMPATTO SUL CAPITALE SOCIALE DELLA SOCIETA', I.E. OPERAZIONI DI EQUITY/QUASI EQUITY, COMPRESSE FUSIONI, SCISSIONI, CONFERIMENTI DI BENI IN NATURA, OPERAZIONI DI RICAPITALIZZAZIONE, EMISSIONE E MODIFICA DI TITOLI, ATTUAZIONE E MODIFICA DI PIANI DI STOCK OPTION E PIANI DI INCENTIVAZIONE EQUIVALENTI (INCLUSI PIANI DI RISPARMIO AZIENDALE E DI GRUPPO), AUMENTI DI CAPITALE SOCIALE, ED ESCLUSE LE VARIAZIONI DEL CAPITALE SOCIALE DERIVANTI DALLA CONVERSIONE O DAL RIMBORSO DI TITOLI EMESSI PER FINANZIARE OPERAZIONI DI CRESCITA ESTERNA PREVENTIVAMENTE AUTORIZZATE;
- ACQUISIZIONI, CESSIONI, DIMISSIONI O TRASFERIMENTI DI ASSET SOSTANZIALI, FERMO RESTANDO CHE, IN RELAZIONE ALLA CRESCITA ESTERNA, SARA' CONSIDERATA ACQUISIZIONE DI ATTIVITA' SOSTANZIALI QUALSIASI IMPEGNO VINCOLANTE RELATIVO AD ACQUISIZIONI DI PARTECIPAZIONI DI MAGGIORANZA O DI MINORANZA O INTERESSI IN SOCIETA' O ENTI, INCLUSO L'INCREMENTO DI PARTECIPAZIONI O INTERESSI, NONCHE' AD ACQUISIZIONI (INCLUSO IL SOLO AVVIAMENTO) E CREAZIONI DI STRUTTURE. CON RIFERIMENTO ALLA CRESCITA ESTERNA, I TERMINI "ACQUISIZIONE", "CESSIONE" E "TRASFERIMENTO" INDICANO QUALSIASI IMPEGNO VINCOLANTE RELATIVO AD ACQUISIZIONI, VENDITE O TRASFERIMENTO DI PARTECIPAZIONI DI MAGGIORANZA O DI MINORANZA IN QUALSIASI FORMA E IN QUALSIASI ENTE, INCLUSI L'INCREMENTO, IL DECREMENTO O IL CONSOLIDAMENTO DI PARTECIPAZIONI, ACQUISIZIONI, CESSIONI, DIMISSIONI O CREAZIONI DI STRUTTURE (INCLUSE AZIENDE, BENI IMMOBILI, AVVIAMENTO);
- ASSUNZIONE DI IMPEGNI FUORI BILANCIO ED EMISSIONE DI GARANZIE IN FAVORE DI TERZI AL DI FUORI DELL'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE E/O DEL BUDGET ANNUALE, SALVO IL RINNOVO DI IMPEGNI FUORI BILANCIO ESISTENTI A CONDIZIONI COMPARABILI;
- NOMINA, ASSUNZIONE O CESSAZIONE DELL'INCARICO DI MEMBRI DEL MANAGEMENT COMMITTEE, STIPULAZIONE, MODIFICA, RINNOVO O RISOLUZIONE DEI CONTRATTI CON I MEMBRI DEL MANAGEMENT COMMITTEE;
- AVVIO DI QUALSIASI PROCEDIMENTO GIUDIZIARIO O ARBITRALE O NEGOZIAZIONE O ACCETTAZIONE DI QUALSIASI ACCORDO TRANSATTIVO CONCERNENTE UNA CONTROVERSA DI VALORE SUPERIORE AD EURO 250.000.

VENGONO ALTRESI' CONFERITI: IL POTERE DI CURARE LA CONFORMITA' DELL'ATTIVITA' AZIENDALE ALLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 (COME SUCCESSIVAMENTE MODIFICATO E INTEGRATO), ASSUMENDO LA QUALIFICA DI "DATORE DI LAVORO", SECONDO LA DEFINIZIONE DATANE DAL PREDETTO DECRETO ALL'ART. 2, COMMA 1, LETT. B). IL "DATORE DI LAVORO" E' RESPONSABILE DELL'ORGANIZZAZIONE E DELL'ATTIVITA' AZIENDALE, DOTATO DI AUTONOMI POTERI DECISIONALI, DI SPESA E GESTIONALI NECESSARI PER GARANTIRE GLI ADEMPIMENTI OBBLIGATORI E LA PIENA OSSERVANZA DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI IGIENE, SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI E DEI LUOGHI DI LAVORO E PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D.LGS. 81/2008 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI, NESSUNO ESCLUSO, SECONDO LE DISPOSIZIONI CONTENUTE E QUI DI SEGUITO INDICATE, SOLO A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, NEL D.LGS. 81/2008, NEL D.P.R. 459/1996, NEL D.LGS. 195/2006 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI, E COMUNQUE IN BASE ALLE LEGGI,

REGOLAMENTI, ORDINI O DISCIPLINE, ANCHE DI FUTURA EMANAZIONE, NELLE PREDETTE MATERIE. PER LE STESSIE RAGIONI IL "DATORE DI LAVORO" E' ANCHE IDENTIFICABILE COME IL COMMITTENTE EX ART. 89, COMMA 1, LETT. B), D.LGS. 81/2008 DI OGNI CANTIERE TEMPORANEO O MOBILE ESEGUITO NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA' E RIENTRANTE TRA LE OPERE EDILI O ASSIMILABILI PREVISTE DAL D.LGS. 81/2008 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI. AL FINE DI CONSENTIRE DI DARE PIENA ED INTEGRALE ATTUAZIONE ALLE NORMATIVE PRECITATE, OVVERO ALLE ALTRE NORME IMPERATIVE IN MATERIA CHE DOVESSERO APPLICARSI, SONO ATTRIBUITI - ANCHE AD INTEGRAZIONE DEI POTERI GIA' CONFERITI- TUTTI GLI ULTERIORI E NECESSARI POTERI - NESSUNO ESCLUSO - ORGANIZZATIVI, GESTIONALI, DIREZIONALI, DECISIONALI, DI CONTROLLO, DI VIGILANZA, DA ESERCITARE IN PIENA AUTONOMIA DI SPESA E DI RAPPRESENTANZA, SENZA ALCUNA LIMITAZIONE, IVI INCLUSO, A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO:

(A) EFFETTUARE UN'ATTENTA VALUTAZIONE DEI RISCHI PER LA SALUTE E LA SICUREZZA DEI LAVORATORI E PREDISPORRE, SECONDO LE INDICAZIONI NORMATIVE, IL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 17 E 28 DEL D.LGS. 81/2008;

(B) INDIVIDUARE LE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ED I DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE CONSEGUENTI ALLA VALUTAZIONE CHE PRECEDE ED IL PROGRAMMA DELLE MISURE RITENUTE OPPORTUNE PER GARANTIRE IL MIGLIORAMENTO NEL TEMPO DEI LIVELLI DI SICUREZZA;

(C) DESIGNARE IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE, GLI ADDETTI AL SERVIZIO STESSO NONCHE', OVE NECESSARIO AI SENSI DEGLI ARTT. 18 E 41 DEL D.LGS. 81/2008, IL MEDICO COMPETENTE;

(D) CONSEGNARE PRONTAMENTE AL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, SU RICHIESTA DI QUEST'ULTIMO E PER LO SVOLGIMENTO DELLA RELATIVA FUNZIONE, COPIA DEL DOCUMENTO PER LA VALUTAZIONE DEI RISCHI PREVISTO DALL'ART. 17 DEL D.LGS. 81/2008, NONCHE' LASCIARE CHE LO STESSO RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI ABBA ACCESSO AI DATI RELATIVI AGLI INCIDENTI SUL LAVORO;

(E) OSSERVARE, ANCHE PER IL TRAMITE DEI PROPRI DELEGATI INCARICATI CONFORMEMENTE A QUANTO DISPOSTO DALLE DISPOSIZIONI APPLICABILI IN MATERIA DI SICUREZZA, DI IGIENE SUL LUOGO DI LAVORO E TUTELA DELL'AMBIENTE, QUANTO PREVISTO DAL D.LGS. 81/2008, IN CASO DI STIPULAZIONE DI CONTRATTI DI APPALTO O CONTRATTI D'OPERA;

(F) EMANARE ED ASSICURARSI, ANCHE PER IL TRAMITE DEI PROPRI DELEGATI INCARICATI CONFORMEMENTE A QUANTO DISPOSTO DALLE DISPOSIZIONI APPLICABILI IN MATERIA DI SICUREZZA, DI IGIENE SUL LUOGO DI LAVORO E TUTELA DELL'AMBIENTE, CHE VENGA OSSERVATE DISPOSIZIONI IDONEE A GARANTIRE IL RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE E DELLE REGOLE DI PRUDENZA IN MATERIA DI SICUREZZA DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO, DI PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI SUL LAVORO, DI TUTELA DELL'IGIENE E DELLA SICUREZZA DELL'AMBIENTE DI LAVORO, ANCHE CON RIGUARDO AI BENI IMMOBILI DI PROPRIETA' O UTILIZZATI DALLA SOCIETA', OVVERO AI BENI IMMOBILI DI PROPRIETA' DI TERZI O UTILIZZATI DA TERZI E PER I QUALI LA SOCIETA' ABBA ASSUNTO INCARICHI O SERVIZI;

(G) ASSICURARE, ANCHE PER IL TRAMITE DEI PROPRI DELEGATI INCARICATI CONFORMEMENTE A QUANTO DISPOSTO DALLE DISPOSIZIONI APPLICABILI IN MATERIA DI SICUREZZA, DI IGIENE SUL LUOGO DI LAVORO E TUTELA DELL'AMBIENTE, LA CONFORMITA' DEI BENI IMMOBILI DI PROPRIETA' O UTILIZZATI DALLA SOCIETA' OVVERO DEI BENI IMMOBILI DI PROPRIETA' DI TERZI OD UTILIZZATI DA TERZI PER I QUALI LA SOCIETA' ABBA ASSUNTO INCARICHI O SERVIZI A QUANTO PRESCRITTO DALLA NORMATIVA, DAGLI ENTI OD ORGANISMI COMPETENTI O COMUNQUE SUGGERITO DALLA COMUNE DILIGENZA E PRUDENZA, ASSICURANDO ALTRESI' L'ADEGUAMENTO DEGLI STESSI ALLE FUTURE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA, DI IGIENE SUL LUOGO DI LAVORO E TUTELA DELL'AMBIENTE;

(H) VIGILARE ED ASSICURARE, ANCHE PER IL TRAMITE DEI PROPRI DELEGATI INCARICATI CONFORMEMENTE A QUANTO DISPOSTO DALLE DISPOSIZIONI APPLICABILI IN MATERIA DI SICUREZZA, DI IGIENE SUL LUOGO DI LAVORO E TUTELA DELL'AMBIENTE, L'OSSERVANZA DELLA NORMATIVA VIGENTE E DELLE REGOLE DI PRUDENZA IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE ESTERNO E DI CONTROLLO DELL'ATTIVITA' URBANISTICO - EDILIZIA;

(I) ESERCITARE UN GENERALE POTERE DI CONTROLLO E INIBIZIONE SU TUTTI I SOGGETTI OPERANTI NELL'AMBITO DELLA SOCIETA' E, IN OGNI CASO, SU TUTTI I SOGGETTI LA CUI ATTIVITA' ED I CUI COMPITI POSSANO OPERARE UN'INTERFERENZA NELLA CORRETTA APPLICAZIONE DELLE NORME POSTE A TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA DEI LAVORATORI E DELLA NORMATIVA AMBIENTALE NONCHE', IN CASO DI MANCATO RISPETTO DI TALI NORME, PROMUOVERE ED ATTUARE, IN COOPERAZIONE CON LE COMPETENTI FUNZIONI AZIENDALI, LE NECESSARIE MISURE CORRETTIVE E SANZIONATORIE, SENZA ALCUN LIMITE DI SORTA, IVI INCLUSO IL LICENZIAMENTO;

(J) DISPORRE LA SOSPENSIONE, ANCHE SOLO TEMPORANEA, DELLE ATTIVITA' SOGGETTE AL SUO CONTROLLO OVE RITENGA DETTO PROVVEDIMENTO NECESSARIO PER EVITARE RISCHI NON DIVERSAMENTE FRONTEGGIABILI;

Procuratore Generale
FEBBRARO AGOSTINO

domicilio

(K) FERMI RESTANDO I LIMITI PREVISTI DALL'ART. 17 DEL D.LGS. 81/2008, DELEGARE A SINGOLI LAVORATORI E/O CONSULENTI DELLA SOCIETA', CON ESPlicito, CHIARO ED INEQUIVOCO ATTO SCRITTO RECANTE DATA CERTA E FIRMATO PER ACCETTAZIONE DAI DELEGATI STESSI, LA RESPONSABILITA' DI ALCUNE ATTIVITA' INERENTI I POTERI CHE PRECEDONO, A CONDIZIONE CHE DETTI COLLABORATORI SIANO DOTATI DELLE COMPETENZE TECNICHE, DEI POTERI DECISIONALI E DI SPESA NECESSARI PER ASSOLVERLE, FERMO RESTANDO L'OBBLIGO DI CONTROLLO E VIGILANZA IN CAPO AL DATORE DI LAVORO E, COMUNQUE, NEL RISPETTO DELLE CONDIZIONI DI CUI ALL'ART. 16 DEL D.LGS. 81/2008.

Nato a SORIANO CALABRO (VV) il 28/12/1984
Codice fiscale: FBBGTN84T281854Q
TORINO (TO)
VIA PRINCIPE TOMMASO 36 CAP 10125

carica

procuratore generale

Data atto di nomina: 15/09/2021

Data iscrizione: 27/09/2021

Durata in carica: fino alla revoca

Data presentazione carica: 23/09/2021

poteri

CON ATTO IN DATA 15 SETTEMBRE 2021, IN AUTENTICA NOTAIO FEDERICO MOTTOLA LUCANO AL N. REP. 8475/4272 VIENE NOMINATO PROCURATORE GENERALE IL SIGNOR AGOSTINO FEBBRARO, AFFINCHE', IN QUALITA' DI CHIEF FINANCIAL OFFICER DELLA SOCIETA', SINO A REVOCA, ABBAIA A ESERCITARE I POTERI DI SEGUITO ELENCATI, SVOLGERSI NELL'AMBITO DELL'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' CON UN LIMITE DI SPESA PARI AD EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER LE OPERAZIONI O SERIE DI OPERAZIONI TRA LORO COLLEGATE E COMPIUTE NELL'ARCO DI 12 (DODICI) MESI CHE NON SIANO STATE PREVENTIVAMENTE COMPUTATE NEL BUDGET ANNUALE DELLA SOCIETA', FERMO RESTANDO CHE NON SPETTERA' IN ALCUN MODO AGLI ISTITUTI BANCARI VERIFICARE O SINDACARE IL RISPETTO DI TALE LIMITAZIONE, E DI CONSEGUENZA SENZA CHE DERIVI AD ESSI ALCUNA RESPONSABILITA' IN CASO DI VIOLAZIONE, FERMA RESTANDO INVECE L'OPPONIBILITA' ANCHE AI TERZI DEL LIMITE DI EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLA OPERAZIONE E, IN PARTICOLARE, IL POTERE DI:

(I) COMPIERE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', OGNI E QUALSIASI OPERAZIONE DI GESTIONE, MOVIMENTAZIONE E DISPOSIZIONE DI TUTTI I CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA';

(II) PROVVEDERE PER CONTO, IN NOME E NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA', ALLA RISCOSSIONE, ALLO SVINCOLO ED AL RITIRO DI TUTTE LE SOMME E DI TUTTI I VALORI CHE SIANO PER QUALSIASI CAUSA O TITOLO DOVUTI ALLA MEDESIMA DA CHICCHESSIA E COSI' DALLE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, DAI COMUNI E PROVINCE, DALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, DALLE TESORERIE PROVINCIALI DELLO STATO, DALLE INTENDENZE DI FINANZA, DAI CONSORZI OD ISTITUTI DI CREDITO, SEMPRE COMPRESO QUELLO DI EMISSIONE, E QUINDI ALL'ESAZIONE DEI MANDATI CHE SIANO GIA' STATI EMESSI O CHE SARANNO DA EMETTERE IN FUTURO, SENZA LIMITAZIONE DI TEMPO A FAVORE DELLA SOCIETA' PER QUALSIASI SOMMA DI CAPITALE E DI INTERESSI CHE A QUESTA SIA DOVUTA DALLE PREDETTE AMMINISTRAZIONI E DEI SU INDICATI UFFICI ED ISTITUTI, SIA IN LIQUIDAZIONE DEI DEPOSITI FATTI DALLA SOCIETA' MEDESIMA, SIA PER QUALSIASI ALTRA CAUSA O TITOLO;

(III) COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE BANCARIA E FINANZIARIA, COME MEGLIO SPECIFICATA NEI PUNTI (IV), (V) E (VI) CHE SEGUONO, ATTIVA E PASSIVA, OPERAZIONI DI ANTICIPAZIONE SU TITOLI ED OPERAZIONI IN RIPORTO PRESSO QUALSIASI ISTITUTO BANCARIO, COMPRESO L'ISTITUTO DI EMISSIONE, ASSUMENDO GLI IMPEGNI ED ADEMPIENDO ALLE FORMALITA' NECESSARIE COME DA QUELLE RICHIESTE, ENTRO I LIMITI DELLE LINEE DI CREDITO CONCESSE DAGLI ISTITUTI DI CREDITO E DELIBERATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

(IV) DISPORRE GIRO-FONDI IN EURO E VALUTA ESTERA FRA CONTI BANCARI APPARTENENTI ALLA STESSA SOCIETA'; DISPORRE GIRO-FONDI IN EURO E VALUTA ESTERA DALLA SOCIETA' A SOCIETA' CONTROLLATE E CONTROLLANTI A TITOLO DI: (1) FINANZIAMENTO DALLA SOCIETA' A SOCIETA' CONTROLLATE CONTROLLANTI, (2) REGOLAMENTO DI CREDITI E/O DEBITI COMMERCIALI DELLA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI SOCIETA' CONTROLLATE E CONTROLLANTI; INOLTRE AGLI ISTITUTI DI CREDITO AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO A FORNITORI DELLA SOCIETA', PRELEVANDO LE CORRISPONDENTI SOMME DAI CONTI CORRENTI INTRATTENUTI DALLA SOCIETA', A FRONTE DELLE SCADENZE CONTRATTUALI PATTUITE. TUTTO QUANTO SOPRA IN CONFORMITA' A, ED ENTRO I LIMITI DI, QUANTO DELIBERATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

(V) GIRARE E QUIETANZARE ASSEGNI BANCARI, VAGLIA CAMBIARI, FEDI DI CREDITO, CAMBIALI, VAGLIA POSTALI, PAGABILI PRESSO AZIENDE DI CREDITO, UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI, ED IN GENERE PRESSO QUALSIASI PERSONA FISICA O GIURIDICA, SCONTARE EFFETTI CAMBIARI A FIRMA DELLE STESSE SOCIETA' O DI TERZI;

(VI) APRIRE ED ESTINGUERE CONTI CORRENTI BANCARI, EMETTERE SUGLI STESSI ASSEGNI E DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO, APRIRE E DISPORRE SU CONTI CORRENTI POSTALI;

(VII) COSTITUIRE DEPOSITI CAUZIONALI SIA CON MEZZI SOCIALI SIA PER TRAMITE DI ISTITUTI DI CREDITO ED ASSICURATIVI A GARANZIA DI PARTECIPAZIONI A GARE, ESECUZIONI DI CONTRATTI;

(VIII) SOTTOSCRIVERE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA' E CIOE': RICHIESTA DI NOTIZIE, INFORMAZIONI, DOCUMENTI, CERTIFICATI E/O ATTESTAZIONI AD ENTI PUBBLICI E PRIVATI SIANO QUESTI PERSONE FISICHE O GIURIDICHE, LETTERE DI CARATTERE INFORMATIVO ED INTERLOCUTORIO, RICEZIONE E SOLLECITI IN GENERE; TRASMISSIONE DI DATI, DOCUMENTI E NOTIZIE;

(IX) EMETTERE CONTI E FATTURE, INCASSARE GLI IMPORTI E LASCIARE QUIETANZE;

(X) SOLLECITARE PAGAMENTI ALLA CLIENTELA, FIRMARE LA CORRISPONDENZA CON I FORNITORI RELATIVA ALL'ESAME DI CONTI, COMUNICARE E RICEVERE NOTIZIE DI PAGAMENTO O NOTIZIE ANALOGHE;

(XI) SUB-DELEGARE SPECIFICHE FUNZIONI A PERSONALE DIPENDENTE, PER SINGOLI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI.

NELL'ESPLETAMENTO DEL SUDETTO INCARICO IL NOMINATO PROCURATORE DOVRA':

- SUPPORTARE IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI "BUSINESS"; E
- GARANTIRE IL PRESIDIO COMPLETO SULLE ATTIVITA' DI "BUDGETING", "FORECASTING" E "REPORTING" NEL RISPETTO DELLE POLITICHE E DELLE METODOLOGIE DELLA SOCIETA' E DEL GRUPPO DI CUI LA STESSA FA PARTE;

IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO E SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE.

Procuratore Generale
SPAMPATI ANDREA

domicilio

Nato a NOVARA (NO) il 08/05/1979
Codice fiscale: SPMNDR79E08F952Q
TORINO (TO)
VIA PRINCIPE TOMMASO 36 CAP 10125

carica

procuratore generale

Data atto di nomina: 21/12/2021
Data iscrizione: 04/02/2022
Durata in carica: fino alla revoca

poteri

CON ATTO IN DATA 21 DICEMBRE 2021, IN AUTENTICA NOTAIO FEDERICO MOTTOLA LUCANO DI MILANO AL N. REP. 8974/4537, E' STATO NOMINATO PROCURATORE GENERALE DELLA SOCIETA' IL SIGNOR ANDREA SPAMPATI, AFFINCHE', SINO A REVOCA, ABBAIA A ESERCITARE I POTERI DI SEGUITO ELENCATI:

I. ACQUISTARE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE E/O IMPORTARE PRODOTTI E SERVIZI RELATIVI ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA' NONCHE' MACCHINARI, IMPIANTI, BENI STRUMENTALI IN GENERE, FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI, STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE PER OGNI GENERE DI UTENZA; QUESTI POTERI SONO CONFERITI FINO ALL'IMPORTO MASSIMO DI EURO 50.000,00 PER SINGOLA OPERAZIONE;

II. STIPULARE CONTRATTI CON CLIENTI NELL'AMBITO DELL'OGGETTO SOCIALE;

III. ACQUISTARE ED ALIENARE BENI, MERCI, PRODOTTI, SERVIZI NECESSARI PER L'ORDINARIA GESTIONE DELLE RESIDENZE SANITARIE ASSISTENZIALI;

IV. INTRATTENERE RAPPORTI CON LE AUTORITA' LOCALI, RICHIEDENDO LE AUTORIZZAZIONI, NULLA-OSTA NECESSARI PER L'ESERCIZIO DELLA ATTIVITA' DELLE RESIDENZE SANITARIE ASSISTENZIALI;

V. NOMINARE PROCURATORI PER SINGOLI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, ESCLUSIVAMENTE ATTINENTI AI POTERI ED ADEMPIMENTI DI CUI AL PRESENTE ELENCO;

VI. COMPIERE QUALSIASI ATTO ED OPERAZIONE PRESSO GLI UFFICI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, GLI ENTI LOCALI, LE CAMERE DI COMMERCIO, LE AUTORITA' E GLI UFFICI FISCALI E GLI ENTI PARASTATALI;

VII. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA;

VIII. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO L'ISPettorato DEL LAVORO, GLI UFFICI PROVINCIALI E REGIONALI DEL LAVORO, GLI ISTITUTI PER LE ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE, L'INPS, LE ASL E TUTTE LE AUTORITA' AMMINISTRATIVE PER IL RILASCIO DI CONCESSIONI, LICENZE ED AUTORIZZAZIONI;

IX. STARE IN GIUDIZIO AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA ED AMMINISTRATIVA, CONFERENDO ALL'UOPO TUTTI I POTERI NECESSARI E CONNESSI IVI COMPRESO IL POTERE DI NOMINARE AVVOCATI PER QUALSIASI STATO E GRADO DEL PROCEDIMENTO, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, NELL'AMBITO E NEI LIMITI DEI POTERI SOSTANZIALI QUI CONFERITI;

X. ASSUMERE E LICENZIARE PERSONALE DIPENDENTE DELLA SOCIETA', DI LIVELLO UGUALE O INFERIORE AL LIVELLO QUADRO, STABILENDO O MODIFICANDO LE RISPETTIVE INCOMBENZE E RETRIBUZIONI;

XI. STABILIRE TUTTI I TERMINI, NONCHE' LE CONDIZIONI DEGLI ACCORDI AZIENDALI E APPLICARE CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO APPLICABILI ALLA SOCIETA';

XII. CURARE LA REPUTAZIONE E L'IMMAGINE DELLA SOCIETA', PER QUANTO ATTINENTE ALLA FUNZIONE, NEI CONFRONTI DEI MEDIA TRADIZIONALI E SOCIAL MEDIA;

XIII. COMPIERE E STIPULARE QUALSIVOGLIA ATTO STRUMENTALE ALL'ESPLETAMENTO DEI POTERI QUI CONFERITI;

XIV. NELLO SVOLGIMENTO DEI POTERI SOPRA MENZIONATI, IL PROCURATORE DOVRA' CURARE L'ESATTA APPLICAZIONE DI TUTTE LE NORME RELATIVE ALLE RETRIBUZIONI ORDINARIE E STRAORDINARIE, AI TRATTAMENTI SPECIALI, ALLA LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI ASSICURATIVI E PREVIDENZIALI ED AGLI ADEMPIMENTI RELATIVI, ED IN GENERE, LE PRESCRIZIONI TUTTE CONTENUTE NEI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO E DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTI EMANATI DALL'ISPettorato DEL LAVORO, DALL'INPS, DALL'INAIL E DALLE AUTORITA' COMPETENTI IN MATERIA;

XV. CURARE OGNI LIQUIDAZIONE, COMUNICAZIONE, DICHIARAZIONE O ADEMPIMENTO CUI LA SOCIETA' FOSSE TENUTA PER EFFETTO DELLE NORME E PRESCRIZIONI RICHIAMATE;

XVI. APPLICARE LE NORME IN MATERIA DI IGIENE, SICUREZZA, ORE DI LAVORO, RAPPRESENTANZA DEL PERSONALE;

XVII. PRESIDERE PUNTUALMENTE O IN MODO PERMANENTE GLI ORGANISMI DI RAPPRESENTANZA DEL PERSONALE.

TUTTI I POTERI ATTRIBUITI SONO CONFERITI, FINO A REVOCA O MODIFICA, NEL RISPETTO DELLE REGOLE INTERNE DI ORGANIZZAZIONE DELLA SOCIETA' E, FATTI IN OGNI CASO SALVI I RAPPORTI CON I TERZI, DOVRANNO ESSERE ESERCITATI, IN COSTANZA DEL RAPPORTO DI LAVORO, NEI LIMITI DEI BUDGET, NONCHE' COERENTEMENTE CON L'ATTIVITA' SOCIALE E LE POLITICHE DEL GRUPPO. I PREDETTI LIMITI DI BUDGET E COERENZA NON DOVRANNO ESSERE VERIFICATI DAI TERZI, INTENDENDOSI PIENAMENTE RISPETTATI PER EFFETTO DELLA FIRMA DEL PROCURATORE.

6 Sindaci, membri organi di controllo

Societa' Di Revisione

DELOITTE & TOUCHE S.P.A.

Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

Societa' Di Revisione
DELOITTE & TOUCHE S.P.A.
sede

Codice fiscale: 03049560166
MILANO (MI)
VIA TORTONA 25 CAP 20144

carica

societa' di revisione

Data atto di nomina: 31/03/2022

Data di prima iscrizione: 08/11/2019

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024

Numero: 132587

Data: 15/06/2004

Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

registro revisori legali

7 Titolari di altre cariche o qualifiche

Socio Unico
Procuratore
Procuratore

ISENIOR S.P.A.
ZACCARIA REMO
PADOVANI MASSIMO

Socio Unico

ISENIOR S.P.A.

sede

Codice fiscale: 11312470013
TORINO (TO)
VIA PRINCIPE TOMMASO 36 CAP 10125

carica

socio unico
dal 18/07/2016
Data iscrizione: 22/07/2016
Durata in carica: fino alla revoca

Procuratore

ZACCARIA REMO

domicilio

Nato a SALERNO (SA) il 28/06/1972
Codice fiscale: ZCCRME72H28H703B
VARAZZE (SV)
VIA S. FRANCESCO D'ASSISI 5 CAP 17019

carica

procuratore
Data atto di nomina: 17/02/2023
Data iscrizione: 27/02/2023
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 23/02/2023

poteri

CON ATTO RICEVUTO DAL NOTAIO MONICA SCARAVELLI DI MILANO IN DATA 17.02.2023 AL N . 56120/20794 DI REPERTORIO E' STATA CONFERITA PROCURA AL SIGNOR ZACCARIA REMO, DOMICILIATO PER L'INCARICO IN VARAZZE (SV), VIA S. FRANCESCO D'ASSISI N. 5, NELLA QUALITA' DI DIRETTORE DELLA RESIDENZA "LA VILLA" SITA IN VARAZZE (SV), VIA S. FRANCESCO D'ASSISI N. 5, ("RESIDENZA"), AFFINCHE' IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' MANDANTE ABBIA A COMPIERE, CON I LIMITI DI SPESA APPRESSO INDICATI, I SEGUENTI ATTI ED OPERAZIONI, PER L'ORDINARIA GESTIONE ED AMMINISTRAZIONE DELLA RESIDENZA, COME DI SEGUITO INDICATI.

AREA CONTRATTI FORNITORI/CLIENTI

1. NEGOZIARE, SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E RISOLVERE I CONTRATTI DI FORNITURA E/O ACQUISTO DI BENI E SERVIZI NECESSARI PER LA GESTIONE ORDINARIA ED ESCLUSIVA DELLA RESIDENZA, TRAMITE ADESIONE ALLE CONVENZIONI QUADRO NEGOZIATE DAL GRUPPO CON FORNITORI REFERENZIATI OPPURE, IN MANCANZA DELLE PREDETTE CONVENZIONI QUADRO CON FORNITORI REFERENZIATI, CON FORNITORI SELEZIONATI AD HOC, IL TUTTO ENTRO I LIMITI DEL BUDGET ANNUO.

2. PER I CONTRATTI DI FORNITURA E/O ACQUISTO INDICATI AL PUNTO PRECEDENTE CON FORNITORI NON REFERENZIATI IL PROCURATORE POTRA' SOTTOSCRIVERE IL CONTRATTO CON FIRMA SINGOLA, ENTRO I LIMITI DI VALORE FISSATI DALLA SOCIETA' TEMPO PER TEMPO - ATTUALMENTE PARI AD EURO 1.000,00 (MILLE/00) PER SINGOLO CONTRATTO - ED ENTRO LA DURATA MASSIMA DI 12 (DODICI) MESI. I CONTRATTI DI VALOR SUPERIORE AL LIMITE INDICATO SOPRA E/O DI DURATA SUPERIORE A 12 (DODICI) MESI, ANCHE IN FORZA DI PROROGA O RINNOVO TACITO, DOVRANNO ESSERE SOTTOSCRITTI, MODIFICATI O RISOLTI DAL PROCURATORE A FIRMA CONGIUNTA CON IL DIRETTORE OPERATIONS.

3. SOTTOSCRIVERE IL CONTRATTO DI OSPITALITA' PER L'INGRESSO DELL'OSPITE IN STRUTTURA E MONITORARE LA CORRETTA ESECUZIONE, PROMUOVENDO TUTTE LE AZIONI NECESSARIE A FORNIRE UN SERVIZIO DI QUALITA'.

4. AUTORIZZARE IL PAGAMENTO DELLE FATTURE FORNITORI SUPPORTATE DA CONTRATTI.

AREA GESTIONALE E AMMINISTRATIVA

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA', LIMITATAMENTE ALLA GESTIONE ORDINARIA DELLA

RESIDENZA E NEI LIMITI DI CUI ALLA PRESENTE PROCURA.

2. PRESENTARE ESPOSTI E QUERELE, PREVIO ACCORDO CON IL DATORE DI LAVORO, PER CASI DI VIOLAZIONE DELLA NORMATIVA SUGLI ASSEGNI, DI FRODI, DI TRUFFA INSOLVENZA FRAUDOLENTA, FURTI ED ALTRI ILLECITI IN GENERE PERPETRATI DA TERZI NEI CONFRONTI DELLA SOCIETA', LIMITATAMENTE ALL'ATTIVITA' DI GESTIONE DELLA STRUTTURA DI CUI E' DIRETTORE.
3. EFFETTUARE DEI VERSAMENTI SUL C/C BANCARIO DELLA RESIDENZA, NEI LIMITI DEI "POTERI BANCARI" CONFERITI CON APPOSITA DELEGA BANCARIA.
4. RISCOUTERE QUALSIASI SOMMA DOVUTA ALLA SOCIETA' DA QUALSIASI PERSONA, ENTE O SOCIETA', IN RELAZIONE ALLA GESTIONE DELLA RESIDENZA E RILASCIARE LE RELATIVE RICEVUTE, CON OBBLIGO DI VERSARE LE SOMME RISCOSE SUL CONTO CORRENTE DELLA RESIDENZA.
5. NELL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI GESTIONE DELLA RESIDENZA, RICEVERE SOMME E VALORI DI QUALSIASI IMPORTO DA TERZI A TITOLO DI CAUZIONE E/O DI CAPARRA.
6. RISCOUTERE QUALSIASI VAGLIA OD ASSEGNO POSTALE E TELEGRAFICO PER QUALSIASI AMMONTARE A FAVORE DELLA RESIDENZA EO SOCIETA'.
7. RICEVERE IN PAGAMENTO DA TERZI ASSEGNI, VAGLIA CHE VENGANO GIRATI ESCLUSIVAMENTE PER L'INCASSO E/O IL VERSAMENTO SUL CONTO CORRENTE BANCARIO DELLA RESIDENZA.
8. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLA GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI MONITORAGGIO, CONTROLLO E SOLLECITO DI PAGAMENTO DEI CLIENTI E IN GENERE DEI DEBITORI DELLA RESIDENZA.
9. RACCOGLIERE LE ESIGENZE DEGLI OSPITI PER FORNIRE UN SERVIZIO A LORO MISURA, NONCHE' CON LE FAMIGLIE E/O TUTORI, CURATORI O AMMINISTRATORI DEGLI OSPITI STESSI.
10. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN CASO DI ISPEZIONI DEGLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI VIGILANZA, VERIFICA E CONTROLLO (ES. ATS/ASL, INAIL, INPS, ISPETTORATO DEL LAVORO, ARPA, ECC...) E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI VERBALI, CURANDONE LA REDAZIONE, RILASCIARE DICHIARAZIONI A VERBALE, INVIARE LE INFORMAZIONI RICHIESTE DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALL'OGGETTO SPECIFICO DEL SERVIZIO EROGATO.

LA PROCURA ANNULLA E SOSTITUISCE EVENTUALI PROCURE AL MEDESIMO DIRETTORE PRECEDENTEMENTE CONFERITE E SI INTENDERA' AUTOMATICAMENTE REVOCATA SENZA ULTERIORI FORMALITA' IN OGNI CASO DI RISOLUZIONE DEL SUO RAPPORTO DI LAVORO CON LA SOCIETA'.

LA SOCIETA' MANDANTE MANTIENE IL POTERE DI REVOCA DELLA PROCURA.

Procuratore

PADOVANI MASSIMO

domicilio

Nato a NAPOLI (NA) il 10/04/1972
Codice fiscale: PDVMSM72D10F839Y
TORINO (TO)
VIA PRINCIPE TOMMASO 36 CAP 10125

carica

procuratore
Data atto di nomina: 08/03/2023
Data iscrizione: 14/03/2023
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 10/03/2023

poteri

CON ATTO RICEVUTO DAL NOTAIO MONICA SCARAVELLI DI MILANO IN DATA 08.03.2023 AL N . 56187/20830 DI REPERTORIO E' STATA CONFERITA PROCURA AL SIGNOR PADOVANI MASSIMO NATO A NAPOLI (NA) IL GIORNO 10 APRILE 1972, CODICE FISCALE PDV MSM 72D10 F839Y, DOMICILIATO PER L'INCARICO PRESSO LA SEDE SOCIALE IN TORINO (TO) IN VIA PRINCIPE TOMMASO N. 36, AFFINCHE', NELLA SUA QUALITA' DI DIRETTORE DELLE RISORSE UMANE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' MANDANTE, SINO A REVOCA, ABBA AD ESERCITARE, CON I LIMITI DI SPESA APPRESSO INDICATI, I POTERI DI SEGUITO ELENCATI:

- I. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA;
- II. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO L'ISPETTORATO DEL LAVORO, GLI UFFICI PROVINCIALI E REGIONALI DEL LAVORO, GLI ISTITUTI PER LE ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE, L'INPS, LE ASL E TUTTE LE AUTORITA' AMMINISTRATIVE PER IL RILASCIO DI CONCESSIONI, LICENZE ED AUTORIZZAZIONI;
- III. STARE IN GIUDIZIO AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA ED AMMINISTRATIVA, CONFERENDO ALL'UOPO TUTTI I POTERI NECESSARI E CONNESSI IVI COMPRESO IL POTERE DI NOMINARE AVVOCATI PER QUALSIASI STATO E GRADO DEL PROCEDIMENTO, CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE, IL TUTTO ENTRO IL LIMITE DI SPESA PARI AD EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA/00);

IV. ASSUMERE E LICENZIARE PERSONALE DIPENDENTE DELLA SOCIETA', ENTRO IL LIMITE DI SPESA PARI AD EURO 100.000,00 (CENTOMILA/00);
V. FIRMARE PER LA SOCIETA' TUTTI GLI ATTI E CONTRATTI COLLETTIVI CORRELATI AI POTERI SOPRA DESCRITTI;
VI. CURARE LA REPUTAZIONE E L'IMMAGINE DELLA SOCIETA', PER QUANTO ATTINENTE ALLA FUNZIONE, NEI CONFRONTI DEI MEDIA TRADIZIONALI E SOCIAL MEDIA;
VII. COMPIERE E STIPULARE QUALSIVOGLIA ATTO STRUMENTALE ALL'ESPLETAMENTO DEI POTERI SOPRA CONFERITI;
VIII. NELLO SVOLGIMENTO DEI POTERI SOPRA MENZIONATI IL PROCURATORE DOVRA' CURARE L'ESATTA APPLICAZIONE DI TUTTE LE NORME RELATIVE ALLE RETRIBUZIONI ORDINARIE E STRAORDINARIE, AI TRATTAMENTI SPECIALI, ALLA LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI ASSICURATIVI E PREVIDENZIALI ED AGLI ADEMPIMENTI RELATIVI, ED IN GENERE, LE PRESCRIZIONI TUTTE CONTENUTE NEI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO E DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTI EMANATI DALL'ISPettorato DEL LAVORO, DALL'INPS, DALL'INAIL E DALLE AUTORITA' COMPETENTI IN MATERIA;
IX. CURARE OGNI LIQUIDAZIONE, COMUNICAZIONE, DICHIARAZIONE O ADEMPIMENTO CUI LA SOCIETA' FOSSE TENUTA PER EFFETTO DELLE NORME E PRESCRIZIONI RICHIAMATE. NELL'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO, IL PROCURATORE DOVRA':
(A) GARANTIRE L'EFFETTIVA OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI DI LEGGE SOPRA DESCRITTI;
(B) DOCUMENTARE LE SPESE SOSTENUTE NELL'ESPLETAMENTO DEL SUO INCARICO, SUPPORTATE DA IDONEA DOCUMENTAZIONE.
AL PROCURATORE VIENE, INOLTRE, CONFERITA LA FACOLTA' DI DECIDERE AUTONOMAMENTE LE OPPORTUNE SPESE DA SOSTENERE, SENZA CHE SIA NECESSARIA UN'ULTERIORE AUTORIZZAZIONE, FINO ALL'AMMONTARE MASSIMO DI EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA). TALE LIMITE DI SPESA NON VERRA' APPLICATO CON RIFERIMENTO A QUANTO PREVISTO AL PUNTO (IV).

8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

Trasferimenti d'azienda e compravendite

Tipo di atto	Data atto	Nr protocollo	Cedente	Cessionario
compravendita	29/04/2005	AL-2005-8829	VILLA SOLE DI CL[.] C.F. 00968390062	PLANCIA SRL C.F. 02078000060
cessione di ramo d'azienda	19/02/2009	SV-2009-2861	PLANCIA SRL C.F. 02078000060	LA REDANCIA ONLU[.] C.F. 03803140106
cessione di ramo di azienda	08/10/2012	SV-2012-16159	PLANCIA SRL C.F. 02078000060	CSS S.R.L. C.F. 01514880093

Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

compravendita

*estremi della pratica
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 29/04/2005
Data protocollo: 04/05/2005
Notaio: BORGHERO FRANCO
Numero repertorio: 49086
Cedente: **VILLA SOLE DI CLAUDIO PARODI & C. S.A.S.**
Codice fiscale: 00968390062
Cessionario: **PLANCIA SRL**
Codice fiscale: 02078000060

Data deposito: 04/05/2005
Numero protocollo: AL-2005-8829

cessione di ramo d'azienda

*estremi della pratica
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 19/02/2009
Data protocollo: 26/02/2009
Notaio: MNTDNC53E15A669V
Numero repertorio: 151224
Cedente: **PLANCIA SRL**
Codice fiscale: 02078000060
Cessionario: **LA REDANCIA ONLUS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE**
Codice fiscale: 03803140106

Data deposito: 21/02/2009
Numero protocollo: SV-2009-2861

cessione di ramo di azienda
estremi della pratica
estremi ed oggetto dell'atto

Data atto: 08/10/2012
Data protocollo: 05/11/2012
Notaio: FRPGTN61A30I480J
Numero repertorio: 57741
Cedente: **PLANCIA SRL**
Codice fiscale: 02078000060
Cessionario: **CSS S.R.L.**
Codice fiscale: 01514880093

Data deposito: 05/11/2012
Numero protocollo: SV-2012-16159

9 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	60
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	12/12/2016
Attività prevalente	RESIDENZA PROTETTA PER ANZIANI E DISABILI - RESIDENZA SANITARIA DI MANTENIMENTO
Certificazioni	Qualità

Attività

inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 12/12/2016

attività prevalente esercitata dall'impresa

RESIDENZA PROTETTA PER ANZIANI E DISABILI - RESIDENZA SANITARIA DI MANTENIMENTO

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività prevalente

Codice: 87.3 - strutture di assistenza residenziale per anziani e disabili
Importanza: prevalente svolta dall'impresa
(codice di fonte Agenzia delle Entrate)

certificazioni di qualità, ambientali ed altro in corso di validità
(fonte Accredia, ultimo aggiornamento 16/07/2023)

Numero certificato: 253297-2018-AQ-ITA-ACCREDIA
Data di prima emissione: 28/02/2015
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: DNV BUSINESS ASSURANCE ITALY S.R.L.
Codice fiscale: 06247370155
Schema di Accreditamento:
SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualita'
Norma di riferimento: UNI EN ISO 9001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITA'
Settori certificati:
38 - Sanita' Ed Altri Servizi Sociali

Addetti
(elaborazione da fonte INPS)

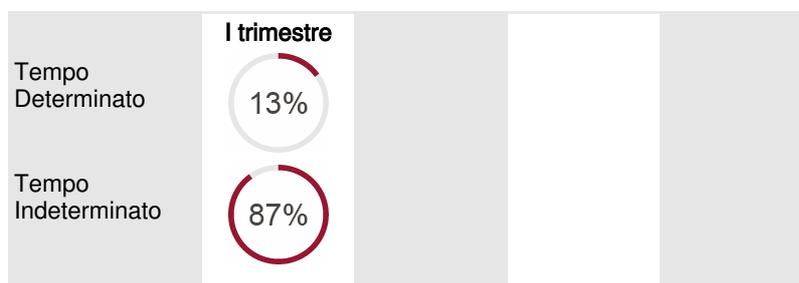
Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2023
(Dati rilevati al 31/03/2023)

	I trimestre				
Dipendenti	60				
Indipendenti	0				
Totale	60				

Distribuzione dipendenti

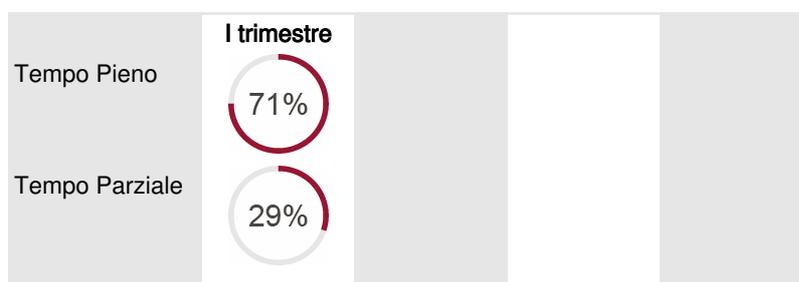
Distribuzione per Contratto

(Dati in percentuale rilevati al 31/03/2023)



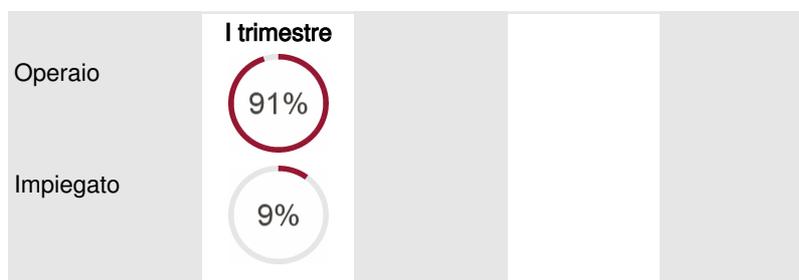
Distribuzione per Orario di lavoro

(Dati in percentuale rilevati al 31/03/2023)



Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuale rilevati al 31/03/2023)



Addetti nel comune di VARAZZE
(SV)
Unità locali: 3

	I trimestre			
Dipendenti	60			
Indipendenti	0			
Totale	60			

10 Sedi secondarie ed unità locali

Unità Locale n. MI/1

VIA FILZI FABIO 25/A MILANO (MI) CAP 20124

Unità Locale n. SV/3

VIA SAN FRANCESCO DI ASSISI 5 VARAZZE (SV) CAP 17019

Unità Locale n. MI/1

informazioni estratte dal Registro
Imprese di MILANO MONZA
BRIANZA LODI

Indirizzo

estremi di iscrizione

Sede Amministrativa
Data apertura: 01/03/2022

MILANO (MI)
VIA FILZI FABIO 25/A CAP 20124

Numero Repertorio Economico Amministrativo: MI - 2652872

*Classificazione ATECORI 2007-2022
dell'attività*

Unita' Locale n. SV/3

*informazioni estratte dal Registro
Imprese RIVIERE DI LIGURIA -
IMPERIA LA SPEZIA SAVONA*

Indirizzo

estremi di iscrizione

Attività esercitata

Attività secondaria esercitata

*Classificazione ATECORI 2007-2022
dell'attività
(codici ottenuti dall'attività dichiarata)*

Codice: 87.3 - strutture di assistenza residenziale per anziani e disabili
Importanza: prevalente svolta dall'impresa
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Insegna: L'ALBA

Data apertura: 29/05/2009

VARAZZE (SV)

VIA SAN FRANCESCO DI ASSISI 5 CAP 17019

Numero Repertorio Economico Amministrativo: SV - 150163

RESIDENZA PROTETTA PER ANZIANI E DISABILI

RESIDENZA SANITARIA DI MANTENIMENTO

Codice: 87.3 - strutture di assistenza residenziale per anziani e disabili

Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 87.1 - strutture di assistenza infermieristica residenziale per anziani

Importanza: secondaria Registro Imprese

11 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

25/07/2023